



**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH**  
**PEJABAT PENGELOLA KEUANGAN DAERAH SELAKU BENDAHARA UMUM DAERAH**  
**NOMOR : 1033/SPD/4.06.03.03/2019**  
**TENTANG**  
**SURAT PENYEDIAAN DANA ANGGARAN BELANJA DAERAH TAHUN ANGGARAN 2019**  
**PPKD SELAKU BUD**

**Menimbang** : bahwa untuk melaksanakan anggaran belanja langsung dan belanja tidak langsung Tahun Anggaran 2019 berdasarkan anggaran kas yang telah ditetapkan, perlu disediakan pendanaan dengan menerbitkan Surat Penyediaan Dana (SPD).

**Mengingat** : 1. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 14 Tahun 2018 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun Anggaran 2019;

2. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 96 Tahun 2018 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun Anggaran 2019;

3. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 91 Tahun 2018 tentang Pedoman Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun Anggaran 2019;

4. DPA-SKPD/DPPA-SKPD - 4.06.03.03. - **SEKRETARIAT DAERAH Sub Unit BIRO ADMINISTRASI PEMBANGUNAN DAERAH** (daftar nomor terlampir).

**MEMUTUSKAN:**

Berdasarkan Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 14 Tahun 2018 tanggal 27 Desember 2018 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun Anggaran 2019 menetapkan anggaran sebagai berikut :

- |  |   |   |
|--|---|---|
| 1. Ditujukan kepada SKPD   | : | 4.06.03.03. <b>SEKRETARIAT DAERAH Sub Unit BIRO ADMINISTRASI PEMBANGUNAN DAERAH</b> |
| 2. Nama Bendahara Pengeluaran/Bendahara Pengeluaran Pembantu               | : | <b>AGUNG ARYANTO, SE., M.SI</b>   |
| 3. Jumlah Penyediaan Dana  | : | Rp. 15.000.000.000<br><i>(lima belas milyar rupiah)</i>                             |
| 4. Untuk Kebutuhan   | : | Bulan Januari s.d Desember 2019   |
| 5. Ikhtisar penyediaan dana  |   |   |
| a. Jumlah dana DPA-SKPD/<br>DPPA-SKPD/DPAL-SKPD                            | : | Rp. 15.000.000.000  |
| b. Akumulasi SPD sebelumnya  | : | Rp. -   |
| c. Dana yang belum di SPD-kan  | : | Rp. 15.000.000.000  |
| d. Jumlah dana yang di SPD-kan saat ini                                    | : | Rp. 15.000.000.000  |
| e. Sisa jumlah dana DPA-SKPD/DPPA-<br>SKPD/DPAL-SKPD yang belum di SPD-kan | : | Rp. -   |
| 6. Ketentuan-ketentuan lain  | : |   |

Ditetapkan di Semarang  
Pada Tanggal: 31 Desember 2018

**PPKD SELAKU BUD**

  
**SUMARNO, SE, MM**  
NIP. 197005141992021001



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH  
LAMPIRAN SPD NOMOR 1033/SPD/4.06.03.03/2019  
TAHUN ANGGARAN 2019

Printed by GRMS Jateng

Nomor DPA-SKPD	Uraian	Anggaran	Akumulasi Pada SPD Sebelumnya	Jumlah Pada SPD Periode Ini	Sisa Anggaran
	<b>Manajemen Administrasi Pelayanan Umum, Kepegawaian dan Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>800.000.000</b>	-	<b>800.000.000</b>	-
00415/DPA/2019	Kegiatan Pelayanan Jasa Surat Menyurat dan Kearsipan Perangkat Daerah	60.000.000	-	60.000.000	-
00416/DPA/2019	Kegiatan Rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam dan Luar Daerah Perangkat Daerah	650.000.000	-	650.000.000	-
00417/DPA/2019	Kegiatan Pelayanan Penyediaan Makan Minum Rapat Perangkat Daerah	90.000.000	-	90.000.000	-
	<b>Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	<b>300.000.000</b>	-	<b>300.000.000</b>	-
00418/DPA/2019	Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	200.000.000	-	200.000.000	-
00419/DPA/2019	Kegiatan Penyusunan Dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100.000.000	-	100.000.000	-
	<b>Peningkatan Sinergi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah</b>	<b>100.000.000</b>	-	<b>100.000.000</b>	-
00420/DPA/2019	Kegiatan Penyusunan Kebijakan Bidang Perencanaan, Keuangan, Pendapatan dan Aset	100.000.000	-	100.000.000	-
	<b>Peningkatan Kualitas Pelaksanaan Kebijakan Daerah</b>	<b>13.650.000.000</b>	-	<b>13.650.000.000</b>	-
00421/DPA/2019	Kegiatan Pengendalian Pembangunan Daerah	900.000.000	-	900.000.000	-
00422/DPA/2019	Kegiatan Pemantauan dan Evaluasi Pemanfaatan DAK Provinsi Jawa Tengah	800.000.000	-	800.000.000	-
00423/DPA/2019	Kegiatan Peningkatan dan Pengembangan ULP Pemprov Jawa Tengah	8.000.000.000	-	8.000.000.000	-
00424/DPA/2019	Kegiatan Pengendalian Bantuan Pembangunan Wilayah	950.000.000	-	950.000.000	-
00425/DPA/2019	Kegiatan Pengkajian Usulan Sinergitas Pembangunan Kabupaten/Kota	250.000.000	-	250.000.000	-
00426/DPA/2019	Kegiatan Pelaporan dan Analisis Pelaksanaan Pembangunan	750.000.000	-	750.000.000	-
00427/DPA/2019	Kegiatan Penyusunan LKPJ Gubernur Jawa Tengah	1.600.000.000	-	1.600.000.000	-
00428/DPA/2019	Kegiatan Sinergitas Tim Evaluasi dan Pengawasan Realisasi APBD (TEPRA) Provinsi Jateng dan Kabupaten/ Kota	400.000.000	-	400.000.000	-
	<b>Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Fungsi Perangkat Daerah</b>	<b>150.000.000</b>	-	<b>150.000.000</b>	-
00429/DPA/2019	Kegiatan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Fungsi Perangkat Daerah Bidang Perencanaan dan Penganggaran	150.000.000	-	150.000.000	-
	<b>JUMLAH</b>	<b>15.000.000.000</b>	-	<b>15.000.000.000</b>	-

Jumlah Dana Belanja Langsung : Rp15.000.000.000  
Terbilang: ( lima belas milyar rupiah)

Ditetapkan di Semarang  
Pada Tanggal: 31 Desember 2018  
PPKD SELAKU BUD

  
SUMARNO, SE, MM  
NIP. 197005141992021001



Kode		Uraian	Lokasi Kegiatan	Target Kinerja (kuantitatif)	Sumber Dana	Triwulan (Rp)				Jumlah (Rp) 11=7+8+9+10	
Program	Kegiatan					I	II	III	IV		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
17	0001	Kegiatan Penyusunan Kebijakan Bidang Perencanaan, Keuangan, Pendapatan dan Aset	;Provinsi Jawa Tengah	1.00 Dokumen		24.999.000	24.999.000	24.999.000	25.003.000	100.000.000	
		<b>Peningkatan Kualitas Pelaksanaan Kebijakan Daerah</b>									
	0001	Kegiatan Pengendalian Pembangunan Daerah	Provinsi Jawa Tengah;Provinsi Jawa Tengah;Provinsi Jawa Tengah	-85.00 % - 85.00 % - 85.00 %			225.000.000	225.000.000	225.000.000	225.000.000	900.000.000
	0002	Kegiatan Pemantauan dan Evaluasi Pemanfaatan DAK Provinsi Jawa Tengah	Provinsi Jawa Tengah	85.00 %			199.998.000	199.998.000	199.998.000	200.006.000	800.000.000
	0003	Kegiatan Peningkatan dan Pengembangan ULP Pemprov Jawa Tengah	Provinsi Jawa Tengah	100.00 %			1.999.998.000	1.999.998.000	1.999.998.000	2.000.006.000	8.000.000.000
	0004	Kegiatan Pengendalian Bantuan Pembangunan Wilayah	Provinsi Jawa Tengah;Provinsi Jawa Tengah	-80.00 % - 80.00 %			237.498.000	237.498.000	237.498.000	237.506.000	950.000.000
	0005	Kegiatan Pengkajian Usulan Sinergitas Pembangunan Kabupaten/Kota	Provinsi Jawa Tengah;Provinsi Jawa Tengah	-85.00 % - 85.00 %			62.499.000	62.499.000	62.499.000	62.503.000	250.000.000
	0006	Kegiatan Pelaporan dan Analisis Pelaksanaan Pembangunan	Provinsi Jawa Tengah;Provinsi Jawa Tengah	-12.00 Laporan - 12.00 Laporan			187.500.000	187.500.000	187.500.000	187.500.000	750.000.000
	0007	Kegiatan Penyusunan LKPJ Gubernur Jawa Tengah	Provinsi Jawa Tengah	-1.00 Dokumen - 1.00 Dokumen			399.999.000	399.999.000	399.999.000	400.003.000	1.600.000.000
0008	Kegiatan Sinergitas Tim Evaluasi dan Pengawasan Realisasi APBD (TEPRA) Provinsi Jateng dan Kabupaten/ Kota	Provinsi Jawa Tengah	70.00 %			99.999.000	99.999.000	99.999.000	100.003.000	400.000.000	

Kode		Uraian	Lokasi Kegiatan	Target Kinerja (kuantitatif)	Sumber Dana	Triwulan (Rp)				Jumlah (Rp)
Program	Kegiatan					I	II	III	IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11=7+8+9+10
18	0001	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Fungsi Perangkat Daerah  Kegiatan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Fungsi Perangkat Daerah Bidang Perencanaan dan Penganggaran	Provinsi Jawa Tengah;Provinsi Jawa Tengah	1.00 Laporan		37.500.000	37.500.000	37.500.000	37.500.000	150.000.000
<b>Jumlah</b>						<b>3.749.985.000</b>	<b>3.749.985.000</b>	<b>3.749.985.000</b>	<b>3.750.045.000</b>	<b>15.000.000.000</b>

Semarang, 28 Desember 2018  
Mengesahkan,  
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah  
PROVINSI JAWA TENGAH

  
**SUMARNO, SE, MM**  
NIP. 197005141992021001



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

00415/DPA/2019

4.06.4.06.03.01.0002.5.2

**Formulir  
DPA-SKPD 2.2.1**

**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH  
TAHUN ANGGARAN 2019**

Urusan Pemerintahan : 4.06. - FUNGSI LAINNYA  
Organisasi : 4.06.03.03. - Biro Administrasi Pembangunan Daerah  
Program : 4.06.4.06.03.01. - Manajemen Administrasi Pelayanan Umum, Kepegawaian dan Keuangan Perangkat Daerah  
Kegiatan : 4.06.4.06.03.01.0002. - Kegiatan Pelayanan Jasa Surat Menyurat dan Kearsipan Perangkat Daerah  
Waktu Pelaksanaan : 1 (Satu) Tahun Anggaran  
Lokasi Kegiatan : Provinsi Jawa Tengah  
Sumber Dana : APBD Provinsi Jawa Tengah

**Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung**

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian dan keuangan biro adm. bangda	-100.00 %
Masukan	Tersedia Dana	Rp. 60.000.000,-
Keluaran	-Jumlah bulan terpenuhinya Pelayanan Jasa Surat Menyurat dan Kearsipan Biro Administrasi Pembangunan Daerah	-12.00 Bulan
Keluaran	-Jumlah bulan terpenuhinya Pelayanan Jasa Surat Menyurat dan Kearsipan Biro Administrasi Pembangunan Daerah	-12.00 Bulan
Hasil	-Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian dan keuangan biro adm. bangda	-100.00 %

**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung  
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	BELANJA				60.000.000
5.2.	BELANJA LANGSUNG				60.000.000
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				60.000.000
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				60.000.000
5.2.2.01.01.	Belanja Alat Tulis Kantor				60.000.000
<b>Jumlah</b>					<b>60.000.000</b>

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp.	15.000.000
Triwulan II	Rp.	15.000.000
Triwulan III	Rp.	15.000.000
Triwulan IV	Rp.	15.000.000
<b>Jumlah</b>	<b>Rp.</b>	<b>60.000.000</b>

Semarang, 28 Desember 2018  
Mengesahkan,  
**Pejabat Pengelola Keuangan Daerah  
PROVINSI JAWA TENGAH**

  
**SUMARNO, SE, MM**  
NIP. 167005141992021001

## RINCIAN ANGGARAN BELANJA

Program : 4.06.4.06.03.01 - Manajemen Administrasi Pelayanan Umum, Kepegawaian dan Keuangan Perangkat Daerah

Kegiatan : 4.06.4.06.03.01.0002 - Kegiatan Pelayanan Jasa Surat Menyurat dan Kearsipan Perangkat Daerah

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<b><u>Belanja Alat Tulis Kantor</u></b>				<b><u>60.000.000</u></b>
<i>hvs f4</i>	104	<i>Rim</i>	57.000	5.928.000
<i>kertas hvs (a4 70 gr)</i>	70	<i>Rim</i>	52.000	3.640.000
<i>kertas hvs warna, folio, 80 gram</i>	70	<i>Pak</i>	60.000	4.200.000
<i>buku folio isi 200 lembar</i>	32	<i>Buah</i>	47.000	1.504.000
<i>buku tulis isi 100 lembar</i>	50	<i>Buah</i>	10.000	500.000
<i>kertas facsimile 30 x 210 mm</i>	250	<i>Rol</i>	40.000	10.000.000
<i>stopmap folio</i>	400	<i>Buah</i>	600	240.000
<i>snelhecter bahan kertas</i>	300	<i>Buah</i>	1.500	450.000
<i>isi staples no. 10</i>	15	<i>Pak</i>	25.000	375.000
<i>isi staples no. 369</i>	15	<i>Pak</i>	26.000	390.000
<i>staples no. 10</i>	6	<i>Buah</i>	19.000	114.000
<i>staples no. 369</i>	9	<i>Buah</i>	67.000	603.000
<i>cartridge desk jet hitam</i>	6	<i>Buah</i>	290.000	1.740.000
<i>tinta fotocopy</i>	12	<i>Buah</i>	845.000	10.140.000
<i>toner printer laser</i>	7	<i>Buah</i>	1.200.000	8.400.000
<i>ink jet cartridge black</i>	7	<i>Buah</i>	305.000	2.135.000
<i>ink jet cartridge colour ink</i>	7	<i>Buah</i>	275.000	1.925.000
<i>batu baterai kecil</i>	15	<i>Buah</i>	9.000	135.000
<i>spidol white board</i>	25	<i>Buah</i>	16.000	400.000
<i>spidol permanent</i>	16	<i>Buah</i>	32.000	512.000
<i>pensil 2b</i>	5	<i>Buah</i>	16.000	80.000
<i>lem kental</i>	20	<i>Buah</i>	20.000	400.000
<i>lakban hitam</i>	11	<i>Buah</i>	12.000	132.000
<i>isolasi bolak balik 3m</i>	12	<i>Buah</i>	54.000	648.000
<i>isolasi 33n</i>	10	<i>Buah</i>	47.000	470.000
<i>tinta stempel botolan</i>	6	<i>Botol</i>	25.000	150.000
<i>amplop putih panjang</i>	10	<i>Pak</i>	18.000	180.000
<i>amplop putih sedang</i>	15	<i>Pak</i>	10.000	150.000
<i>amplop putih kecil</i>	20	<i>Pak</i>	7.500	150.000
<i>tip ex</i>	10	<i>Buah</i>	17.500	175.000
<i>usb flasdisk 8gb</i>	8	<i>Buah</i>	94.500	756.000
<i>stabilo</i>	25	<i>Buah</i>	12.000	300.000
<i>pita mesin ketik</i>	12	<i>Buah</i>	31.500	378.000
<i>atom clip no. 3 ( isi 10 pak )</i>	50	<i>dos</i>	4.000	200.000
<i>buku kwitansi panjang</i>	10	<i>Buah</i>	10.000	100.000
<i>halpoint</i>	25	<i>Buah</i>	6.000	150.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<i>lem stik / glue stik 40 gr</i>	10	<i>Buah</i>	15.000	150.000
<i>kertas karbon folio</i>	12	<i>Dus</i>	75.000	900.000
<i>materai</i>	100	<i>Lembar</i>	6.000	600.000
<i>bolpoint</i>	50	<i>Dus</i>	12.000	600.000
<b>Jumlah</b>				<b>60.000.000</b>

Semarang, 28 Desember 2018  
**KEPALA BIRO ADMINISTRASI PEMBANGUNAN DAERAH  
PROVINSI JAWA TENGAH**



**Drs. TAVIP SUPRIYANTO, M.Si**  
**NIP. 196410241992031009**





**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

00416/DPA/2019  
4.06.4.06.03.01.0006.5.2

**Formulir  
DPA-SKPD 2.2.1**

**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH  
TAHUN ANGGARAN 2019**

Urusan Pemerintahan : 4.06. - FUNGSI LAINNYA  
Organisasi : 4.06.03.03. - Biro Administrasi Pembangunan Daerah  
Program : 4.06.4.06.03.01. - Manajemen Administrasi Pelayanan Umum, Kepegawaian dan Keuangan Perangkat Daerah  
Kegiatan : 4.06.4.06.03.01.0006. - Kegiatan Rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam dan Luar Daerah Perangkat Daerah  
Waktu Pelaksanaan : 1 (Satu) Tahun Anggaran  
Lokasi Kegiatan : Provinsi Jawa Tengah  
Sumber Dana : APBD Provinsi Jawa Tengah

**Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung**

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian dan keuangan biro adm. bangda	-100.00 %
Masukan	Tersedia Dana	Rp. 650.000.000,-
Keluaran	-Jumlah bulan terpenuhinya pelaksanaan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam dan luar daerah Biro Administrasi Pembangunan Daerah	-12.00 Bulan
Keluaran	-Jumlah bulan terpenuhinya pelaksanaan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam dan luar daerah Biro Administrasi Pembangunan Daerah	-12.00 Bulan
Hasil	-Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian dan keuangan biro adm. bangda	-100.00 %


**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung  
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	BELANJA				650.000.000
5.2.	BELANJA LANGSUNG				650.000.000
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				650.000.000
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				650.000.000
5.2.2.15.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				472.360.000
5.2.2.15.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				177.640.000
<b>Jumlah</b>					<b>650.000.000</b>

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp.	162.498.000
Triwulan II	Rp.	162.498.000
Triwulan III	Rp.	162.498.000
Triwulan IV	Rp.	162.506.000
<b>Jumlah</b>	<b>Rp.</b>	<b>650.000.000</b>

Semarang, 28 Desember 2018  
Mengesahkan,  
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah  
PROVINSI JAWA TENGAH

  
**SUMARNO, SE, MM**  
NIP. 197005141992021001

## RINCIAN ANGGARAN BELANJA

Program : 4.06.4.06.03.01 - Manajemen Administrasi Pelayanan Umum, Kepegawaian dan Keuangan Perangkat Daerah

Kegiatan : 4.06.4.06.03.01.0006 - Kegiatan Rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam dan Luar Daerah Perangkat Daerah

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<b><u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah</u></b>				<b><u>472.360.000</u></b>
<i>uang harian perjalanan dinas dalam daerah</i>	735	<i>Hari</i>	370.000	271.950.000
<i>uang representatif</i>	90	<i>Okh</i>	150.000	13.500.000
<i>uang penginapan eselon ii</i>	60	<i>Oh</i>	600.000	36.000.000
<i>uang penginapan eselon iii / eselon iv</i>	120	<i>Oh</i>	550.000	66.000.000
<i>uang penginapan golongan ii dan i</i>	60	<i>Hok</i>	350.000	21.000.000
<i>transportasi</i>	1	<i>Tahun</i>	63.910.000	63.910.000
<b><u>Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah</u></b>				<b><u>177.640.000</u></b>
<i>uang harian</i>	66	<i>Hok</i>	530.000	34.980.000
<i>uang representatif</i>	22	<i>Okh</i>	150.000	3.300.000
<i>uang penginapan eselon ii</i>	22	<i>Oh</i>	1.400.000	30.800.000
<i>penginapan</i>	22	<i>Oh</i>	850.000	18.700.000
<i>penginapan golongan iii</i>	22	<i>Ok</i>	630.000	13.860.000
<i>transportasi</i>	1	<i>Tahun</i>	76.000.000	76.000.000
			<b>Jumlah</b>	<b>650.000.000</b>

Semarang, 28 Desember 2018

**KEPALA BIRO ADMINISTRASI PEMBANGUNAN DAERAH  
PROVINSI JAWA TENGAH**



**Drs. TAVIP SUPRIYANTO, M.Si**  
NIP. 196410241992031009



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

00417/DPA/2019  
4.06.4.06.03.01.0007.5.2

**Formulir  
DPA-SKPD 2.2.1**

**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH  
TAHUN ANGGARAN 2019**

Urusan Pemerintahan : 4.06. - FUNGSI LAINNYA  
Organisasi : 4.06.03.03. - Biro Administrasi Pembangunan Daerah  
Program : 4.06.4.06.03.01. - Manajemen Administrasi Pelayanan Umum, Kepegawaian dan Keuangan Perangkat Daerah  
Kegiatan : 4.06.4.06.03.01.0007. - Kegiatan Pelayanan Penyediaan Makan Minum Rapat Perangkat Daerah  
Waktu Pelaksanaan : 1 (Satu) Tahun Anggaran  
Lokasi Kegiatan : Provinsi Jawa Tengah  
Sumber Dana : APBD Provinsi Jawa Tengah

**Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung**

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian dan keuangan biro adm. bangda	-100.00 %
Masukan	Tersedia Dana	Rp. 90.000.000,-
Keluaran	-Jumlah bulan terpenuhinya Penyediaan Makan Minum Rapat Biro Administrasi Pembangunan Daerah	-12.00 Bulan
Keluaran	-Jumlah bulan terpenuhinya Penyediaan Makan Minum Rapat Biro Administrasi Pembangunan Daerah	-12.00 Bulan
Hasil	-Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian dan keuangan biro adm. bangda	-100.00 %


**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung  
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	BELANJA				90.000.000
5.2.	BELANJA LANGSUNG				90.000.000
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				90.000.000
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				90.000.000
5.2.2.11.02.	Belanja Makanan Dan Minuman Rapat				90.000.000
<b>Jumlah</b>					<b>90.000.000</b>

**Rencana Penarikan Dana per Triwulan**

Triwulan I	Rp.	22.500.000
Triwulan II	Rp.	22.500.000
Triwulan III	Rp.	22.500.000
Triwulan IV	Rp.	22.500.000
<b>Jumlah</b>	<b>Rp.</b>	<b>90.000.000</b>

Semarang, 28 Desember 2018  
Mengesahkan,  
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah  
PROVINSI JAWA TENGAH

  
**SUMARNO, SE, MM**  
NIP. 197005141992021001

## RINCIAN ANGGARAN BELANJA

Program : 4.06.4.06.03.01 - Manajemen Administrasi Pelayanan Umum, Kepegawaian dan Keuangan Perangkat Daerah

Kegiatan : 4.06.4.06.03.01.0007 - Kegiatan Pelayanan Penyediaan Makan Minum Rapat Perangkat Daerah

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<b><u>Belanja Makanan Dan Minuman Rapat</u></b>				<b><u>90.000.000</u></b>
<i>makan siang</i>	2000	<i>Box</i>	30.000	60.000.000
<i>snack</i>	1500	<i>dos</i>	20.000	30.000.000
<b>Jumlah</b>				<b>90.000.000</b>

Semarang, 28 Desember 2018  
**KEPALA BIRO ADMINISTRASI PEMBANGUNAN DAERAH  
 PROVINSI JAWA TENGAH**



**Drs. TAVIP SUPRIYANTO, M.Si**  
 NIP. 196410241992031009



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

00418/DPA/2019  
4.06.4.06.03.02.0001.5.2

**Formulir  
DPA-SKPD 2.2.1**

**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH  
TAHUN ANGGARAN 2019**

Urusan Pemerintahan	: 4.06. - FUNGSI LAINNYA
Organisasi	: 4.06.03.03. - Biro Administrasi Pembangunan Daerah
Program	: 4.06.4.06.03.02. - Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
Kegiatan	: 4.06.4.06.03.02.0001. - Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
Waktu Pelaksanaan	: 1 (Satu) Tahun Anggaran
Lokasi Kegiatan	: Provinsi Jawa Tengah
Sumber Dana	: APBD Provinsi Jawa Tengah

**Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung**

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-Persentase ketercapaian perencanaan dan evaluasi kinerja Sekretariat Daerah	-85.00 %
Masukan	Tersedia Dana	Rp. 200.000.000,-
Keluaran	-Jumlah dokumen Renstra dan Renja Setda	-1.00 Dokumen
Keluaran	-Jumlah dokumen Renstra dan Renja Setda	-1.00 Dokumen
Hasil	-Persentase ketercapaian perencanaan dan evaluasi kinerja Sekretariat Daerah	-85.00 %


**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung  
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	<b>BELANJA</b>				<b>200.000.000</b>
5.2.	<b>BELANJA LANGSUNG</b>				<b>200.000.000</b>
5.2.1.	<b>Belanja Pegawai</b>				<b>1.200.000</b>
5.2.1.01.	<b>Honorarium PNS</b>				<b>1.200.000</b>
5.2.1.01.02.	Honorarium Tim Pengadaan Barang Dan Jasa				<u>1.200.000</u>
5.2.2.	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>				<b>198.800.000</b>
5.2.2.01.	<b>Belanja Bahan Pakai Habis</b>				<b>870.000</b>
5.2.2.01.01.	Belanja Alat Tulis Kantor				<u>870.000</u>
5.2.2.03.	<b>Belanja Jasa Kantor</b>				<b>69.400.000</b>
5.2.2.03.20.	Belanja Jasa Pengajar/Instruktur/Narasumber/Tenaga Ahli				<u>69.400.000</u>
5.2.2.06.	<b>Belanja Cetak dan Penggandaan</b>				<b>4.000.000</b>
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				<u>4.000.000</u>
5.2.2.07.	<b>Belanja Sewa Rumah/Gedung/Gudang/Parkir</b>				<b>70.200.000</b>
5.2.2.07.07.	Belanja Sewa Hotel				<u>70.200.000</u>
5.2.2.11.	<b>Belanja Makanan dan Minuman</b>				<b>7.700.000</b>
5.2.2.11.02.	Belanja Makanan Dan Minuman Rapat				<u>7.700.000</u>
5.2.2.15.	<b>Belanja Perjalanan Dinas</b>				<b>46.630.000</b>
5.2.2.15.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				<u>16.290.000</u>
5.2.2.15.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				<u>30.340.000</u>
<b>Jumlah</b>					<b>200.000.000</b>

**Rencana Penarikan Dana per Triwulan**

Triwulan I	Rp.	49.998.000
Triwulan II	Rp.	49.998.000
Triwulan III	Rp.	49.998.000
Triwulan IV	Rp.	50.006.000
<b>Jumlah</b>	<b>Rp.</b>	<b>200.000.000</b>

Semarang, 28 Desember 2018  
Mengesahkan,  
**Pejabat Pengelola Keuangan Daerah  
PROVINSI JAWA TENGAH**

  
**SUMARNO, SE, MM**  
NIP. 197005141992021001

## RINCIAN ANGGARAN BELANJA

Program : 4.06.4.06.03.02 - Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

Kegiatan : 4.06.4.06.03.02.0001 - Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<b><u>Honorarium Tim Pengadaan Barang Dan Jasa</u></b>				<b><u>1.200.000</u></b>
<i>pejabat pengadaan</i>	2	<i>Orang/paket Pengadaan</i>	300.000	600.000
<i>pejabat penerima</i>	2	<i>O/p</i>	300.000	600.000
<b><u>Belanja Alat Tulis Kantor</u></b>				<b><u>870.000</u></b>
<i>kertas hvs</i>	10	<i>Rim</i>	52.000	520.000
<i>kertas hvs</i>	7	<i>Rim</i>	50.000	350.000
<b><u>Belanja Jasa Pengajar/Instruktur/Narasumber/Tenaga Ahli</u></b>				<b><u>69.400.000</u></b>
<i>pejabat eselon i, pimpinan dprd</i>	1	<i>Oj</i>	4.000.000	4.000.000
<i>pejabat eselon ii, anggota dprd</i>	8	<i>Oj</i>	3.000.000	24.000.000
<i>honorarium moderator</i>	2	<i>Os</i>	1.500.000	3.000.000
<i>jasa tenaga teknis lulusan d4 s/d s1 keatas</i>	12	<i>Ob</i>	3.200.000	38.400.000
<b><u>Belanja Penggandaan</u></b>				<b><u>4.000.000</u></b>
<i>foto copy</i>	5000	<i>Lembar</i>	300	1.500.000
<i>penggandaan laporan kegiatan</i>	50	<i>Buku</i>	50.000	2.500.000
<b><u>Belanja Sewa Hotel</u></b>				<b><u>70.200.000</u></b>
<i>fullboard</i>	130	<i>Oh</i>	540.000	70.200.000
<b><u>Belanja Makanan Dan Minuman Rapat</u></b>				<b><u>7.700.000</u></b>
<i>jamuan minum dan makanan kecil</i>	140	<i>Ok</i>	25.000	3.500.000
<i>makanan dan minuman rapat</i>	140	<i>Bulan</i>	30.000	4.200.000
<b><u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah</u></b>				<b><u>16.290.000</u></b>
<i>uang harian perjalanan dinas dalam daerah</i>	24	<i>Hari</i>	370.000	8.880.000
<i>penginapan</i>	12	<i>Oh</i>	450.000	5.400.000
<i>transportasi</i>	1	<i>Paket</i>	2.010.000	2.010.000
<b><u>Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah</u></b>				<b><u>30.340.000</u></b>
<i>uang harian</i>	18	<i>Hok</i>	530.000	9.540.000
<i>penginapan/hotel</i>	12	<i>Oh</i>	600.000	7.200.000
<i>tiket pesawat pp</i>	12	<i>Ok</i>	800.000	9.600.000
<i>transportasi</i>	1	<i>Paket</i>	4.000.000	4.000.000
<b>Jumlah</b>				<b>200.000.000</b>

Semarang, 28 Desember 2018

**KEPALA BIRO ADMINISTRASI PEMBANGUNAN DAERAH  
PROVINSI JAWA TENGAH**



**Drs. TAVIP SUPRIYANTO, M.Si**  
NIP. 196410241992031009



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

00419/DPA/2019  
4.06.4.06.03.02.0002.5.2

**Formulir  
DPA-SKPD 2.2.1**

**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH  
TAHUN ANGGARAN 2019**

Urusan Pemerintahan	: 4.06. - FUNGSI LAINNYA
Organisasi	: 4.06.03.03. - Biro Administrasi Pembangunan Daerah
Program	: 4.06.4.06.03.02. - Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
Kegiatan	: 4.06.4.06.03.02.0002. - Kegiatan Penyusunan Dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
Waktu Pelaksanaan	: 1 (Satu) Tahun Anggaran
Lokasi Kegiatan	: Provinsi Jawa Tengah
Sumber Dana	: APBD Provinsi Jawa Tengah

**Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung**

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-Persentase ketercapaian perencanaan dan evaluasi kinerja Sekretariat Daerah	-85.00 %
Masukan	Tersedia Dana	Rp. 100.000.000,-
Keluaran	-Jumlah laporan evaluasi Setda	-1.00 Dokumen
Keluaran	-Jumlah laporan evaluasi Setda	-1.00 Dokumen
Hasil	-Persentase ketercapaian perencanaan dan evaluasi kinerja Sekretariat Daerah	-85.00 %


**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung  
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	<b>BELANJA</b>				100.000.000
5.2.	<b>BELANJA LANGSUNG</b>				100.000.000
5.2.2.	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>				100.000.000
5.2.2.01.	<b>Belanja Bahan Pakai Habis</b>				650.000
5.2.2.01.01.	Belanja Alat Tulis Kantor				650.000
5.2.2.06.	<b>Belanja Cetak dan Penggandaan</b>				3.250.000
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				3.250.000
5.2.2.11.	<b>Belanja Makanan dan Minuman</b>				10.000.000
5.2.2.11.02.	Belanja Makanan Dan Minuman Rapat				10.000.000
5.2.2.15.	<b>Belanja Perjalanan Dinas</b>				86.100.000
5.2.2.15.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				47.080.000
5.2.2.15.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				39.020.000
<b>Jumlah</b>					<b>100.000.000</b>

**Rencana Penarikan Dana per Triwulan**

Triwulan I	Rp.	24.999.000
Triwulan II	Rp.	24.999.000
Triwulan III	Rp.	24.999.000
Triwulan IV	Rp.	25.003.000
<b>Jumlah</b>	<b>Rp.</b>	<b>100.000.000</b>

Semarang, 28 Desember 2018  
Mengesahkan,  
**Pejabat Pengelola Keuangan Daerah  
PROVINSI JAWA TENGAH**

  
**SUMARNO, SE, MM**  
NIP. 197005141992021001

## RINCIAN ANGGARAN BELANJA

Program : 4.06.4.06.03.02 - Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

Kegiatan : 4.06.4.06.03.02.0002 - Kegiatan Penyusunan Dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<b><u>Belanja Alat Tulis Kantor</u></b>				<b><u>650.000</u></b>
<i>kertas hvs</i>	5	<i>Rim</i>	52.000	260.000
<i>kertas hvs</i>	2	<i>Rim</i>	50.000	100.000
<i>stopmap folio</i>	290	<i>Bh</i>	1.000	290.000
<b><u>Belanja Peggandaan</u></b>				<b><u>3.250.000</u></b>
<i>foto copy</i>	2500	<i>Lembar</i>	300	750.000
<i>peggandaan laporan kegiatan</i>	50	<i>Buku</i>	50.000	2.500.000
<b><u>Belanja Makanan Dan Minuman Rapat</u></b>				<b><u>10.000.000</u></b>
<i>jamuan minum dan makanan kecil</i>	200	<i>Ok</i>	20.000	4.000.000
<i>makanan dan minuman rapat</i>	200	<i>Bulan</i>	30.000	6.000.000
<b><u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah</u></b>				<b><u>47.080.000</u></b>
<i>uang harian perjalanan dinas dalam daerah</i>	64	<i>Hari</i>	370.000	23.680.000
<i>penginapan</i>	32	<i>Oh</i>	450.000	14.400.000
<i>transportasi</i>	1	<i>Paket</i>	9.000.000	9.000.000
<b><u>Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah</u></b>				<b><u>39.020.000</u></b>
<i>uang harian</i>	24	<i>Hok</i>	530.000	12.720.000
<i>penginapan/hotel</i>	16	<i>Oh</i>	600.000	9.600.000
<i>tiket pesawat pp</i>	8	<i>Ok</i>	1.600.000	12.800.000
<i>transportasi</i>	1	<i>Paket</i>	3.900.000	3.900.000
			<b>Jumlah</b>	<b>100.000.000</b>

Semarang, 28 Desember 2018  
**KEPALA BIRO ADMINISTRASI PEMBANGUNAN DAERAH  
 PROVINSI JAWA TENGAH**



**Drs. TAVIP SUPRIYANTO, M.Si**  
 NIP. 196410241992031009





**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

00420/DPA/2019  
4.06.4.06.03.15.0001.5.2

**Formulir  
DPA-SKPD 2.2.1**

**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH  
TAHUN ANGGARAN 2019**

Urusan Pemerintahan : 4.06. - FUNGSI LAINNYA  
Organisasi : 4.06.03.03. - Biro Administrasi Pembangunan Daerah  
Program : 4.06.4.06.03.15. - Peningkatan Sinergi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah  
Kegiatan : 4.06.4.06.03.15.0001. - Kegiatan Penyusunan Kebijakan Bidang Perencanaan, Keuangan, Pendapatan dan Aset  
Waktu Pelaksanaan : 1 (Satu) Tahun Anggaran  
Lokasi Kegiatan : ;Provinsi Jawa Tengah  
Sumber Dana : APBD Provinsi Jawa Tengah

**Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung**

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-Persentase Hasil Ringkas Kebijakan (Policy Brief) yang diusulkan sebagai kebijakan Bidang Perencanaan, Keuangan, Pendapatan dan Aset	-85.00 %
Masukan	Tersedia Dana	Rp. 100.000.000,-
Keluaran	-Jumlah rumusan Ringkas Kebijakan (Policy Brief) Bidang Perencanaan, Keuangan, Pendapatan dan Aset	-1.00 Dokumen
Keluaran	-Jumlah rumusan Ringkas Kebijakan (Policy Brief) Bidang Perencanaan, Keuangan, Pendapatan dan Aset	-1.00 Dokumen
Hasil	-Persentase Hasil Ringkas Kebijakan (Policy Brief) yang diusulkan sebagai kebijakan Bidang Perencanaan, Keuangan, Pendapatan dan Aset	-85.00 %


**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung  
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	<b>BELANJA</b>				<b>100.000.000</b>
5.2.	<b>BELANJA LANGSUNG</b>				<b>100.000.000</b>
5.2.1.	<b>Belanja Pegawai</b>				<b>1.200.000</b>
5.2.1.01.	<b>Honorarium PNS</b>				<b>1.200.000</b>
5.2.1.01.02.	Honorarium Tim Pengadaan Barang Dan Jasa				<u>1.200.000</u>
5.2.2.	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>				<b>98.800.000</b>
5.2.2.01.	<b>Belanja Bahan Pakai Habis</b>				<b>934.000</b>
5.2.2.01.01.	Belanja Alat Tulis Kantor				<u>934.000</u>
5.2.2.03.	<b>Belanja Jasa Kantor</b>				<b>18.000.000</b>
5.2.2.03.20.	Belanja Jasa Pengajar/Instruktur/Narasumber/Tenaga Ahli				<u>18.000.000</u>
5.2.2.06.	<b>Belanja Cetak dan Penggandaan</b>				<b>2.450.000</b>
5.2.2.06.01.	Belanja Cetak				<u>2.450.000</u>
5.2.2.07.	<b>Belanja Sewa Rumah/Gedung/Gudang/Parkir</b>				<b>21.600.000</b>
5.2.2.07.07.	Belanja Sewa Hotel				<u>21.600.000</u>
5.2.2.11.	<b>Belanja Makanan dan Minuman</b>				<b>4.000.000</b>
5.2.2.11.02.	Belanja Makanan Dan Minuman Rapat				<u>4.000.000</u>
5.2.2.15.	<b>Belanja Perjalanan Dinas</b>				<b>51.816.000</b>
5.2.2.15.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				<u>27.800.000</u>
5.2.2.15.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				<u>24.016.000</u>
<b>Jumlah</b>					<b>100.000.000</b>

**Rencana Penarikan Dana per Triwulan**

Triwulan I	Rp.	24.999.000
Triwulan II	Rp.	24.999.000
Triwulan III	Rp.	24.999.000
Triwulan IV	Rp.	25.003.000
<b>Jumlah</b>	<b>Rp.</b>	<b>100.000.000</b>

Semarang, 28 Desember 2018  
Mengesahkan,  
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah  
PROVINSI JAWA TENGAH

  
**SUMARNO, SE, MM**  
NIP. 197005141992021001

**RINCIAN ANGGARAN BELANJA**

Program : 4.06.4.06.03.15 - Peningkatan Sinergi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah  
 Kegiatan : 4.06.4.06.03.15.0001 - Kegiatan Penyusunan Kebijakan Perencanaan, Keuangan, Pendapatan dan Aset

Uraian	Volume	Satuan	Rincian Perhitungan	
			Harga satuan	Jumlah (Rp)

1	2	3	4	5=(2x4)
<b>Honorarium Tim Pengadaan Barang Dan Jasa</b>				
pejabat pengadaan	2	Orang/paket Pengadaan	300.000	600.000
pejabat penerima	2	O/p	300.000	600.000
<b>Belanja Alat Tulis Kantor</b>				
hvs f4	12	Rim	57.000	684.000
flashdisk	2	Buah	95.000	190.000
stopmap folio	100	Bh	600	60.000
<b>Belanja Jasa Pengajar/Instruktur/Narasumber/Tenaga Ahli</b>				
honorarium narasumber	15	OJ	1.000.000	15.000.000
honorarium moderator	4	Os	750.000	3.000.000
<b>Belanja Cetak</b>				
foto copy	1500	Lembar	300	450.000
pengandaan laporan kegiatan	50	Buku	40.000	2.000.000
<b>Belanja Sewa Hotel</b>				
sewa hotel paket full board	40	OK	540.000	21.600.000
<b>Belanja Makanan Dan Minuman Rapat</b>				
makanan dan minuman rapat	80	Bulan	30.000	2.400.000
jamuan minum dan makanan kecil	80	OK	20.000	1.600.000
<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah</b>				
uang harian dalam daerah	40	Ohk	370.000	14.800.000
penginapan dinas dalam daerah golongan iv/ iii	20	Kkh	450.000	9.000.000
transportasi	1	Paket	4.000.000	4.000.000
<b>Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah</b>				
perjalanan luar daerah	15	Oh	530.000	7.950.000
penginapan golongan iii	10	OK	600.000	6.000.000
tiket pesawat pp	5	OK	1.600.000	8.000.000
transportasi	1	Paket	2.066.000	2.066.000
<b>Jumlah</b>				<b>100.000.000</b>

Semarang, 28 Desember 2018  
**KEPALA BIRO ADMINISTRASI PEMBANGUNAN DAERAH**  
 PROVINSI JAWA TENGAH



Drs. TAVIP SUPRIYANTO, M.Si  
 NIP. 196410241992031009



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

00421/DPA/2019  
4.06.4.06.03.17.0001.5.2

**Formulir  
DPA-SKPD 2.2.1**

**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH  
TAHUN ANGGARAN 2019**

Urusan Pemerintahan : 4.06. - FUNGSI LAINNYA  
Organisasi : 4.06.03.03. - Biro Administrasi Pembangunan Daerah  
Program : 4.06.4.06.03.17. - Peningkatan Kualitas Pelaksanaan Kebijakan Daerah  
Kegiatan : 4.06.4.06.03.17.0001. - Kegiatan Pengendalian Pembangunan Daerah  
Waktu Pelaksanaan : 1 (Satu) Tahun Anggaran  
Lokasi Kegiatan : Provinsi Jawa Tengah; Provinsi Jawa Tengah; Provinsi Jawa Tengah  
Sumber Dana : APBD Provinsi Jawa Tengah

**Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung**

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-Persentase OPD yang pelaksanaan APBDnya sesuai target - Persentase Kegiatan Bantuan Keuangan yang pelaksanaannya sesuai target - Persentase OPD dan Kabupaten/ Kota tertib pelaporan pelaksanaan APBD dan Bankeu - Persentase Ketepatan waktu penyerahan LKPJ kepada DPRD	-85.00 % - 80.00 % - 87.00 % - 100.00 %
Masukan	Tersedia Dana	Rp. 900.000.000,-
Keluaran	-Persentase OPD Bidang Ekonomi yang pelaksanaan APBDnya sesuai target - Persentase OPD Bidang Pemsosbud yang pelaksanaan APBDnya sesuai target - Persentase OPD Bidang Infrastruktur yang pelaksanaan APBDnya sesuai target	-85.00 % - 85.00 % - 85.00 %
Keluaran	-Persentase OPD Bidang Ekonomi yang pelaksanaan APBDnya sesuai target - Persentase OPD Bidang Pemsosbud yang pelaksanaan APBDnya sesuai target - Persentase OPD Bidang Infrastruktur yang pelaksanaan APBDnya sesuai target	-85.00 % - 85.00 % - 85.00 %
Hasil	-Persentase OPD yang pelaksanaan APBDnya sesuai target	-85.00 %

**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung  
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	<b>BELANJA</b>				900.000.000
5.2.	<b>BELANJA LANGSUNG</b>				900.000.000
5.2.1.	<b>Belanja Pegawai</b>				4.600.000
5.2.1.01.	<b>Honorarium PNS</b>				600.000
5.2.1.01.02.	Honorarium Tim Pengadaan Barang Dan Jasa				600.000
5.2.1.02.	<b>Honorarium Non PNS</b>				4.000.000
5.2.1.02.06.	Upah Tenaga Kerja				4.000.000
5.2.2.	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>				895.400.000
5.2.2.01.	<b>Belanja Bahan Pakai Habis</b>				46.045.000
5.2.2.01.01.	Belanja Alat Tulis Kantor				46.045.000
5.2.2.03.	<b>Belanja Jasa Kantor</b>				11.750.000
5.2.2.03.20.	Belanja Jasa Pengajar/Instruktur/Narasumber/Tenaga Ahli				11.750.000
5.2.2.06.	<b>Belanja Cetak dan Penggandaan</b>				77.400.000
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				77.400.000
5.2.2.07.	<b>Belanja Sewa Rumah/Gedung/Gudang/Parkir</b>				59.400.000
5.2.2.07.07.	Belanja Sewa Hotel				59.400.000
5.2.2.11.	<b>Belanja Makanan dan Minuman</b>				59.500.000
5.2.2.11.02.	Belanja Makanan Dan Minuman Rapat				59.500.000
5.2.2.15.	<b>Belanja Perjalanan Dinas</b>				641.305.000
5.2.2.15.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				461.605.000
5.2.2.15.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				179.700.000
<b>Jumlah</b>					<b>900.000.000</b>

**Rencana Penarikan Dana per Triwulan**

Triwulan I Rp. 225.000.000  
Triwulan II Rp. 225.000.000  
Triwulan III Rp. 225.000.000  
Triwulan IV Rp. 225.000.000  
**Jumlah Rp. 900.000.000**

Semarang, 28 Desember 2018  
Mengesahkan,  
**Pejabat Pengelola Keuangan Daerah  
PROVINSI JAWA TENGAH**

  
**SUMARNO, SE, MM**  
NIP. 197005141992021001

## RINCIAN ANGGARAN BELANJA

Program : 4.06.4.06.03.17 - Peningkatan Kualitas Pelaksanaan Kebijakan Daerah

Kegiatan : 4.06.4.06.03.17.0001 - Kegiatan Pengendalian Pembangunan Daerah

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<b><u>Honorarium Tim Pengadaan Barang Dan Jasa</u></b>				<b>600.000</b>
pejabat pengadaan barang dan jasa	1	Orang/paket Pengadaan	300.000	300.000
honorarium penerima hasil pekerjaan	1	Orang/ Paket Pengadaan	300.000	300.000
<b><u>Upah Tenaga Kerja</u></b>				<b>4.000.000</b>
upah tenaga kerja kebersihan / keamanan	1	Tahun	4.000.000	4.000.000
<b><u>Belanja Alat Tulis Kantor</u></b>				<b>46.045.000</b>
hvs f4 (70 gr)	70	Rim	57.000	3.990.000
kertas hvs (a4 70 gr)	65	Rim	49.000	3.185.000
ballpoint biasa	100	Buah	6.000	600.000
stopmap folio	100	Buah	2.000	200.000
snelhechter plastik	125	Buah	6.000	750.000
amplop 90-pps	35	Pak	19.000	665.000
amplop 104 pps	25	Pak	12.000	300.000
toner printer laser black toner cartridge, 6.000 - 10.000 lembar	6	Buah	2.800.000	16.800.000
refill tinta/infus printer all variant	96	Buah	150.000	14.400.000
flashdisk	12	Buah	100.000	1.200.000
stabillo	15	Buah	20.000	300.000
tip ex	12	Buah	20.000	240.000
lem stik / glue stik 40 gr	12	Buah	59.000	708.000
cutter besar	12	Buah	20.000	240.000
hecmachine besar (no.24/6/330)	6	Buah	150.000	900.000
binder clips 19 mm	10	dos	46.000	460.000
atom clip no. 3 (isi 10 pak)	36	dos	12.000	432.000
isi staples no. 10	25	Pak	27.000	675.000
<b><u>Belanja Jasa Pengajar/Instruktur/Narasumber/Tenaga Ahli</u></b>				<b>11.750.000</b>
honorarium moderator	5	Os	750.000	3.750.000
pejabat eselon iii ke bawah	8	Oj	750.000	6.000.000
pejabat eselon ii, anggota dprd	2	Oj	1.000.000	2.000.000
<b><u>Belanja Penggandaan</u></b>				<b>77.400.000</b>
fotocopy f.4	5000	Lembar	400	2.000.000
penggandaan buku	420	Buah	45.000	18.900.000
<b>materi kit rakor pengendalian</b>				<b>40.000.000</b>
materi kit/seminar kit	400	Buah	100.000	40.000.000
<b>materi kit bintek penyusunan rko</b>				<b>16.500.000</b>
materi kit/seminar kit	110	Buah	150.000	16.500.000
<b><u>Belanja Sewa Hotel</u></b>				<b>59.400.000</b>
paket fullboard	110	Oh	540.000	59.400.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<b><u>Belanja Makanan Dan Minuman Rapat</u></b>				<b><u>59.500.000</u></b>
<i>makan dan minum rakor pengendalian operasional kegiatan</i>				<i>48.000.000</i>
<i>    konsumsi makan</i>	<i>800</i>	<i>Doos</i>	<i>35.000</i>	<i>28.000.000</i>
<i>    snack</i>	<i>800</i>	<i>dos</i>	<i>25.000</i>	<i>20.000.000</i>
<i>makan dan minum rapat lainnya</i>				<i>11.500.000</i>
<i>    konsumsi makan</i>	<i>230</i>	<i>Doos</i>	<i>30.000</i>	<i>6.900.000</i>
<i>    konsumsi snack</i>	<i>230</i>	<i>Doos</i>	<i>20.000</i>	<i>4.600.000</i>
<b><u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah</u></b>				<b><u>461.605.000</u></b>
<i>uang harian</i>	<i>696</i>	<i>Oh</i>	<i>370.000</i>	<i>257.520.000</i>
<i>penginapan</i>	<i>256</i>	<i>Oh</i>	<i>500.000</i>	<i>128.000.000</i>
<i>biaya transportasi</i>	<i>1</i>	<i>Ls</i>	<i>76.085.000</i>	<i>76.085.000</i>
<b><u>Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah</u></b>				<b><u>179.700.000</u></b>
<i>dki jakarta</i>	<i>100</i>	<i>Oh</i>	<i>530.000</i>	<i>53.000.000</i>
<i>dki jakarta</i>	<i>40</i>	<i>Oh</i>	<i>610.000</i>	<i>24.400.000</i>
<i>tiket angkutan umum</i>	<i>1</i>	<i>Ok</i>	<i>102.300.000</i>	<i>102.300.000</i>
			<b>Jumlah</b>	<b>900.000.000</b>

Semarang, 28 Desember 2018  
**KEPALA BIRO ADMINISTRASI PEMBANGUNAN DAERAH  
PROVINSI JAWA TENGAH**



**Drs. TAVIP SUPRIYANTO, M.Si**  
NIP. 196410241992031009



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

00422/DPA/2019  
4.06.4.06.03.17.0002.5.2

**Formulir  
DPA-SKPD 2.2.1**

**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH  
TAHUN ANGGARAN 2019**

Urusan Pemerintahan : 4.06. - FUNGSI LAINNYA  
Organisasi : 4.06.03.03. - Biro Administrasi Pembangunan Daerah  
Program : 4.06.4.06.03.17. - Peningkatan Kualitas Pelaksanaan Kebijakan Daerah  
Kegiatan : 4.06.4.06.03.17.0002. - Kegiatan Pemantauan dan Evaluasi Pemanfaatan DAK Provinsi Jawa Tengah  
Waktu Pelaksanaan : 1 (Satu) Tahun Anggaran  
Lokasi Kegiatan : Provinsi Jawa Tengah  
Sumber Dana : APBD Provinsi Jawa Tengah

**Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung**

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-Persentase OPD yang pelaksanaan APBDnya sesuai target - Persentase Kegiatan Bantuan Keuangan yang pelaksanaannya sesuai target - Persentase OPD dan Kabupaten/ Kota tertib pelaporan pelaksanaan APBD dan Bankeu - Persentase Ketepatan waktu penyerahan LKPJ kepada DPRD	-85.00 % - 80.00 % - 87.00 % - 100.00 %
Masukan	Tersedia Dana	Rp. 800.000.000,-
Keluaran	-Persentase pelaksanaan DAK sesuai target	-85.00 %
Keluaran	-Persentase pelaksanaan DAK sesuai target	-85.00 %
Hasil	-Persentase OPD yang pelaksanaan APBDnya sesuai target	-85.00 %

**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung  
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	<b>BELANJA</b>				800.000.000
5.2.	<b>BELANJA LANGSUNG</b>				800.000.000
5.2.1.	<b>Belanja Pegawai</b>				1.200.000
5.2.1.01.	<b>Honorarium PNS</b>				1.200.000
5.2.1.01.02.	Honorarium Tim Pengadaan Barang Dan Jasa				1.200.000
5.2.2.	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>				798.800.000
5.2.2.01.	<b>Belanja Bahan Pakai Habis</b>				53.899.000
5.2.2.01.01.	Belanja Alat Tulis Kantor				32.899.000
5.2.2.01.21.	Belanja Perlengkapan Diklat/Seminar/Bintek/Sosialisasi/Lokakarya				21.000.000
5.2.2.03.	<b>Belanja Jasa Kantor</b>				186.400.000
5.2.2.03.20.	Belanja Jasa Pengajar/Instruktur/Narasumber/Tenaga Ahli				46.000.000
5.2.2.03.32.	Belanja Jasa Tenaga Teknis				140.400.000
5.2.2.06.	<b>Belanja Cetak dan Penggandaan</b>				3.200.000
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				3.200.000
5.2.2.07.	<b>Belanja Sewa Rumah/Gedung/Gudang/Parkir</b>				75.600.000
5.2.2.07.07.	Belanja Sewa Hotel				75.600.000
5.2.2.11.	<b>Belanja Makanan dan Minuman</b>				19.250.000
5.2.2.11.02.	Belanja Makanan Dan Minuman Rapat				19.250.000
5.2.2.15.	<b>Belanja Perjalanan Dinas</b>				460.451.000
5.2.2.15.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				259.680.000
5.2.2.15.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				200.771.000
<b>Jumlah</b>					<b>800.000.000</b>

**Rencana Penarikan Dana per Triwulan**

Triwulan I	Rp.	199.998.000
Triwulan II	Rp.	199.998.000
Triwulan III	Rp.	199.998.000
Triwulan IV	Rp.	200.006.000
<b>Jumlah</b>	<b>Rp.</b>	<b>800.000.000</b>

Semarang, 28 Desember 2018  
Mengesahkan,  
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah  
PROVINSI JAWA TENGAH

  
**SUMARNO, SE, MM**  
NIP. 197005141992021001

## RINCIAN ANGGARAN BELANJA

Program : 4.06.4.06.03.17 - Peningkatan Kualitas Pelaksanaan Kebijakan Daerah

Kegiatan : 4.06.4.06.03.17.0002 - Kegiatan Pemantauan dan Evaluasi Pemanfaatan DAK Provinsi Jawa Tengah

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<b><u>Honorarium Tim Pengadaan Barang Dan Jasa</u></b>				<b><u>1.200.000</u></b>
pejabat pengadaan	2	Orang/paket Pengadaan	300.000	600.000
pejabat penerima	2	Orang/paket Pengadaan	300.000	600.000
<b><u>Belanja Alat Tulis Kantor</u></b>				<b><u>32.899.000</u></b>
hvs f4 (70 gr)	85	Rim	57.000	4.845.000
ballpoint biasa	150	Buah	6.000	900.000
amplop 90-pps	30	Pak	19.000	570.000
toner printer laser black toner cartridge, 6.000 - 10.000 lembar	5	Buah	2.800.000	14.000.000
refill tinta/infus printer all variant	50	Buah	150.000	7.500.000
stopmap folio	500	Buah	2.000	1.000.000
kertas karbon folio	10	dos	75.000	750.000
flashdisk	7	Buah	100.000	700.000
staples	6	Buah	23.000	138.000
isi staples no. 10	24	Pak	27.000	648.000
snelhechter plastik	180	Buah	6.000	1.080.000
binder clips 32 mm	16	dos	48.000	768.000
<b><u>Belanja Perlengkapan</u></b>				<b><u>21.000.000</u></b>
<b><u>Diklat/Seminar/Bintek/Sosialisasi/Lokakarya</u></b>				
materi kit/seminar kit	140	Buah	150.000	21.000.000
<b><u>Belanja Jasa Pengajar/Instruktur/Narasumber/Tenaga Ahli</u></b>				<b><u>46.000.000</u></b>
pejabat eselon iii ke bawah	18	Oj	2.000.000	36.000.000
honorarium moderator	10	Os	1.000.000	10.000.000
<b><u>Belanja Jasa Tenaga Teknis</u></b>				<b><u>140.400.000</u></b>
jasa tenaga teknis lulusan d4 s/d s1 keatas	36	Ob	3.200.000	115.200.000
staf administrasi	12	Ob	2.100.000	25.200.000
<b><u>Belanja Penggandaan</u></b>				<b><u>3.200.000</u></b>
fotocopy f.4	8000	Lembar	400	3.200.000
<b><u>Belanja Sewa Hotel</u></b>				<b><u>75.600.000</u></b>
fullboard	140	Oh	540.000	75.600.000
<b><u>Belanja Makanan Dan Minuman Rapat</u></b>				<b><u>19.250.000</u></b>
makan siang/malam	350	Doos	35.000	12.250.000
konsumsi snack	350	Doos	20.000	7.000.000
<b><u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah</u></b>				<b><u>259.680.000</u></b>
uang harian	384	Oh	370.000	142.080.000
penginapan	144	Oh	500.000	72.000.000
biaya transportasi	1	Ls	45.600.000	45.600.000


Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<b><u>Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah</u></b>				<b><u>200.771.000</u></b>
<i>dki jakarta</i>	<i>110</i>	<i>Oh</i>	<i>530.000</i>	<i>58.300.000</i>
<i>dki jakarta</i>	<i>55</i>	<i>Oh</i>	<i>610.000</i>	<i>33.550.000</i>
<i>tiket angkutan umum</i>	<i>1</i>	<i>Ok</i>	<i>108.921.000</i>	<i>108.921.000</i>
			<b>Jumlah</b>	<b>800.000.000</b>

Semarang, 28 Desember 2018  
**KEPALA BIRO ADMINISTRASI PEMBANGUNAN DAERAH  
PROVINSI JAWA TENGAH**




**Drs. TAVIP SUPRIYANTO, M.Si**  
**NIP. 196410241992031009**



	<b>DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH</b>	00423/DPA/2019	<b>Formulir DPA-SKPD 2.2.1</b>		
		4.06.4.06.03.17.0003.5.2			
<b>PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH TAHUN ANGGARAN 2019</b>					
Urusan Pemerintahan	: 4.06. - FUNGSI LAINNYA				
Organisasi	: 4.06.03.03. - Biro Administrasi Pembangunan Daerah				
Program	: 4.06.4.06.03.17. - Peningkatan Kualitas Pelaksanaan Kebijakan Daerah				
Kegiatan	: 4.06.4.06.03.17.0003. - Kegiatan Peningkatan dan Pengembangan ULP Pemprov Jawa Tengah				
Waktu Pelaksanaan	: 1 (Satu) Tahun Anggaran				
Lokasi Kegiatan	: Provinsi Jawa Tengah				
Sumber Dana	: APBD Provinsi Jawa Tengah				
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung</b>					
<b>Indikator</b>	<b>Tolok Ukur Kinerja</b>			<b>Target Kinerja</b>	
Capaian Program	-Persentase OPD yang pelaksanaan APBDnya sesuai target - Persentase Kegiatan Bantuan Keuangan yang pelaksanaannya sesuai target - Persentase OPD dan Kabupaten/ Kota tertib pelaporan pelaksanaan APBD dan Bankeu - Persentase Ketepatan waktu penyerahan LKPJ kepada DPRD			-85.00 % - 80.00 % - 87.00 % - 100.00 %	
Masukan	Tersedia Dana			Rp. 8.000.000.000,-	
Keluaran	-Persentase fasilitasi Pengadaan Barang/Jasa			-100.00 %	
Keluaran	-Persentase fasilitasi Pengadaan Barang/Jasa			-100.00 %	
Hasil	-			-	
<b>Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah</b>					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	<b>BELANJA</b>				<b>8.000.000.000</b>
5.2.	<b>BELANJA LANGSUNG</b>				<b>8.000.000.000</b>
5.2.1.	<b>Belanja Pegawai</b>				<b>16.000.000</b>
5.2.1.01.	<b>Honorarium PNS</b>				<b>16.000.000</b>
5.2.1.01.02.	Honorarium Tim Pengadaan Barang Dan Jasa				<u>16.000.000</u>
5.2.2.	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>				<b>7.984.000.000</b>
5.2.2.01.	<b>Belanja Bahan Pakai Habis</b>				<b>501.798.000</b>
5.2.2.01.01.	Belanja Alat Tulis Kantor				<u>341.228.000</u>
5.2.2.01.04.	Belanja Perangko, Materai Dan Benda Pos Lainnya				<u>15.870.000</u>
5.2.2.01.16.	Belanja Dekorasi/Dokumentasi				<u>15.100.000</u>
5.2.2.01.21.	Belanja Perlengkapan Diklat/Seminar/Bintek/Sosialisasi/Lokakarya				<u>129.600.000</u>
5.2.2.03.	<b>Belanja Jasa Kantor</b>				<b>867.864.000</b>
5.2.2.03.06.	Belanja Kawat/Faksimili/Internet/Intranet/TV Kabel/TV Satelit				<u>75.200.000</u>
5.2.2.03.07.	Belanja Paket/Pengiriman				<u>1.764.000</u>
5.2.2.03.20.	Belanja Jasa Pengajar/Instruktur/Narasumber/Tenaga Ahli				<u>139.300.000</u>
5.2.2.03.32.	Belanja Jasa Tenaga Teknis				<u>651.600.000</u>
5.2.2.06.	<b>Belanja Cetak dan Penggandaan</b>				<b>86.551.000</b>
5.2.2.06.01.	Belanja Cetak				<u>12.000.000</u>
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				<u>74.551.000</u>
5.2.2.07.	<b>Belanja Sewa Rumah/Gedung/Gudang/Parkir</b>				<b>759.840.000</b>
5.2.2.07.07.	Belanja Sewa Hotel				<u>759.840.000</u>
5.2.2.11.	<b>Belanja Makanan dan Minuman</b>				<b>584.200.000</b>
5.2.2.11.02.	Belanja Makanan Dan Minuman Rapat				<u>584.200.000</u>
5.2.2.15.	<b>Belanja Perjalanan Dinas</b>				<b>4.883.747.000</b>
5.2.2.15.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				<u>2.333.279.000</u>
5.2.2.15.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				<u>2.550.468.000</u>

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.2.2.21.	Belanja Jasa Konsultansi				300.000.000
5.2.2.21.05.	Belanja Jasa Konsultansi Non Kostruksi				300.000.000
<b>Jumlah</b>					<b>8.000.000.000</b>
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	1.999.998.000			
Triwulan II	Rp.	1.999.998.000			
Triwulan III	Rp.	1.999.998.000			
Triwulan IV	Rp.	2.000.006.000			
<b>Jumlah</b>	<b>Rp.</b>	<b>8.000.000.000</b>			

Semarang, 28 Desember 2018  
Mengesahkan,  
**Pejabat Pengelola Keuangan Daerah  
PROVINSI JAWA TENGAH**

  
**SUMARNO, SE, MM**  
NIP. 197005141992021001

## RINCIAN ANGGARAN BELANJA

Program : 4.06.4.06.03.17 - Peningkatan Kualitas Pelaksanaan Kebijakan Daerah

Kegiatan : 4.06.4.06.03.17.0003 - Kegiatan Peningkatan dan Pengembangan ULP Pemprov Jawa Tengah

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<b>Honorarium Tim Pengadaan Barang Dan Jasa</b>				<b>16.000.000</b>
<i>01. pengkajian dan standarisasi pengadaan barang/jasa</i>				<b>1.000.000</b>
<i>pejabat pengadaan</i>	1	Orang/paket Pengadaan	500.000	500.000
<i>pejabat penerima hasil pekerjaan</i>	1	Paket	500.000	500.000
<i>02. perencanaan pengadaan barang/jasa</i>				<b>2.000.000</b>
<i>pejabat pengadaan</i>	2	Orang/paket Pengadaan	500.000	1.000.000
<i>pejabat penerima hasil pekerjaan</i>	2	Paket	500.000	1.000.000
<i>05. pengelolaan sistem informasi pengadaan barang/jasa</i>				<b>6.000.000</b>
<i>pejabat pengadaan</i>	6	Orang/paket Pengadaan	500.000	3.000.000
<i>pejabat penerima hasil pekerjaan</i>	6	Paket	500.000	3.000.000
<i>06. pembinaan sdm dan kelembagaan pengadaan barang/jasa</i>				<b>4.000.000</b>
<i>pejabat pengadaan</i>	4	Orang/paket Pengadaan	500.000	2.000.000
<i>pejabat penerima hasil pekerjaan</i>	4	Paket	500.000	2.000.000
<i>07. advokasi pengadaan barang/jasa</i>				<b>1.000.000</b>
<i>pejabat pengadaan</i>	1	Orang/paket Pengadaan	500.000	500.000
<i>pejabat penerima hasil pekerjaan</i>	1	Paket	500.000	500.000
<i>04. pengelolaan sistem pengadaan barang/jasa secara elektronik</i>				<b>2.000.000</b>
<i>pejabat pengadaan</i>	2	Orang/paket Pengadaan	500.000	1.000.000
<i>pejabat penerima hasil pekerjaan</i>	2	Paket	500.000	1.000.000
<b>Belanja Alat Tulis Kantor</b>				<b>341.228.000</b>
<i>01. pengkajian dan standarisasi pengadaan barang/jasa</i>				<b>35.535.000</b>
<i>kertas hvs folio f4 70 gr</i>	150	Rim	55.000	8.250.000
<i>kertas a4</i>	50	Rim	47.000	2.350.000
<i>bolpoint</i>	50	Buah	5.000	250.000
<i>amplop putih kecil</i>	15	dos	9.000	135.000
<i>amplop panjang 110 x 230 mm</i>	15	dos	45.000	675.000
<i>toner laserjet</i>	4	Buah	1.800.000	7.200.000
<i>refill toner laser</i>	12	Buah	250.000	3.000.000
<i>flashdisk</i>	20	Buah	100.000	2.000.000
<i>stabillo</i>	20	Buah	20.000	400.000
<i>lem stick 25 gr</i>	25	Bh	15.000	375.000
<i>cutter besar</i>	10	Buah	20.000	200.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<i>stopmap folio</i>	55	<i>Bh</i>	5.000	275.000
<i>snelhecter bahan kertas</i>	55	<i>Buah</i>	6.000	330.000
<i>refil tinta</i>	15	<i>Botol</i>	55.000	825.000
<i>binder clips 19 mm</i>	50	<i>dos</i>	41.000	2.050.000
<i>binder clips 32 mm</i>	50	<i>dos</i>	43.000	2.150.000
<i>atom clip</i>	40	<i>Doos</i>	12.000	480.000
<i>staples besar</i>	10	<i>Buah</i>	61.000	610.000
<i>staples kecil</i>	10	<i>Buah</i>	18.000	180.000
<i>isi staples besar</i>	50	<i>Dus</i>	26.000	1.300.000
<i>isi staples kecil</i>	50	<i>Dus</i>	25.000	1.250.000
<i>ballpoint medium</i>	50	<i>Buah</i>	25.000	1.250.000
<b>02. perencanaan pengadaan barang/jasa</b>				<b>27.793.000</b>
<i>kertas hvs folio f4 70 gr</i>	100	<i>Rim</i>	55.000	5.500.000
<i>stopmap folio</i>	125	<i>Bh</i>	5.000	625.000
<i>bolpoint</i>	48	<i>Buah</i>	5.000	240.000
<i>amplop putih kecil</i>	12	<i>dos</i>	9.000	108.000
<i>amplop panjang 110 x 230 mm</i>	12	<i>dos</i>	45.000	540.000
<i>toner laserjet</i>	4	<i>Buah</i>	1.800.000	7.200.000
<i>refill toner laser</i>	24	<i>Buah</i>	250.000	6.000.000
<i>flashdisk</i>	10	<i>Buah</i>	100.000	1.000.000
<i>stabillo</i>	8	<i>Buah</i>	20.000	160.000
<i>lem stick 25 gr</i>	6	<i>Buah</i>	15.000	90.000
<i>cutter besar</i>	12	<i>Buah</i>	20.000	240.000
<i>stofmap/snelhecter folio</i>	150	<i>Buah</i>	6.000	900.000
<i>refil tinta</i>	8	<i>Botol</i>	55.000	440.000
<i>binder clips 19 mm</i>	20	<i>dos</i>	41.000	820.000
<i>binder clips 32 mm</i>	20	<i>dos</i>	43.000	860.000
<i>atom clip</i>	20	<i>Doos</i>	12.000	240.000
<i>staples besar</i>	10	<i>Buah</i>	61.000	610.000
<i>staples kecil</i>	10	<i>Buah</i>	18.000	180.000
<i>isi staples besar</i>	10	<i>Dus</i>	26.000	260.000
<i>isi staples kecil</i>	10	<i>Dus</i>	25.000	250.000
<i>buku kuitansi</i>	5	<i>Buah</i>	26.000	130.000
<i>spidol white board</i>	4	<i>dos</i>	125.000	500.000
<i>ordner</i>	10	<i>Buah</i>	50.000	500.000
<i>lakban hitam uk 2"</i>	10	<i>Roll</i>	13.000	130.000
<i>buku ekspedisi</i>	2	<i>Buah</i>	10.000	20.000
<i>buku folio</i>	5	<i>Buah</i>	50.000	250.000
<b>03. pelaksanaan pengadaan barang/jasa</b>				<b>124.118.000</b>
<i>kertas hvs folio f4 70 gr</i>	720	<i>Rim</i>	55.000	39.600.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<i>toner laserjet</i>	35	<i>Buah</i>	1.800.000	63.000.000
<i>refill toner laser</i>	15	<i>Buah</i>	250.000	3.750.000
<i>refil tinta</i>	50	<i>Botol</i>	55.000	2.750.000
<i>tinta fotocopy (serbuk) 500gr</i>	8	<i>Box</i>	831.000	6.648.000
<i>staples besar</i>	20	<i>Buah</i>	61.000	1.220.000
<i>staples kecil</i>	20	<i>Buah</i>	18.000	360.000
<i>isi staples besar</i>	20	<i>Dus</i>	26.000	520.000
<i>isi staples kecil</i>	20	<i>Dus</i>	25.000	500.000
<i>stofmap/snelhecter folio</i>	500	<i>Buah</i>	6.000	3.000.000
<i>stabillo</i>	5	<i>Buah</i>	20.000	100.000
<i>lem stick 25 gr</i>	20	<i>Buah</i>	15.000	300.000
<i>cutter besar</i>	10	<i>Buah</i>	20.000	200.000
<i>binder clips 19 mm</i>	20	<i>dos</i>	41.000	820.000
<i>binder clips 32 mm</i>	20	<i>dos</i>	43.000	860.000
<i>atom clip</i>	20	<i>Doos</i>	12.000	240.000
<i>buku folio</i>	5	<i>Buah</i>	50.000	250.000
<b>04. pengelolaan sistem pengadaan barang/jasa secara elektronik</b>				<b>25.027.000</b>
<i>kertas hvs folio f4 70 gr</i>	50	<i>Rim</i>	55.000	2.750.000
<i>toner laserjet</i>	4	<i>Buah</i>	1.800.000	7.200.000
<i>refil toner laser</i>	16	<i>Buah</i>	300.000	4.800.000
<i>refil tinta epson warna</i>	8	<i>Buah</i>	100.000	800.000
<i>buku folio</i>	7	<i>Buah</i>	50.000	350.000
<i>atom clip</i>	5	<i>Doos</i>	12.000	60.000
<i>binder clips 19 mm</i>	4	<i>dos</i>	41.000	164.000
<i>binder clips 32 mm</i>	4	<i>dos</i>	43.000	172.000
<i>stofmap/snelhecter folio</i>	500	<i>Buah</i>	6.000	3.000.000
<i>flashdisk</i>	10	<i>Buah</i>	100.000	1.000.000
<i>staples kecil</i>	10	<i>Buah</i>	18.000	180.000
<i>isi staples kecil</i>	10	<i>Dus</i>	25.000	250.000
<i>amplop putih kecil</i>	10	<i>dos</i>	9.000	90.000
<i>amplop panjang 110 x 230 mm</i>	12	<i>dos</i>	45.000	540.000
<i>lem stik / glue stik 40 gr</i>	5	<i>Buah</i>	20.000	100.000
<i>batu baterai aa</i>	12	<i>Buah</i>	13.000	156.000
<i>batu baterai aaa</i>	12	<i>Buah</i>	15.000	180.000
<i>cutter besar</i>	4	<i>Buah</i>	20.000	80.000
<i>stabillo</i>	10	<i>Buah</i>	20.000	200.000
<i>bolpoint</i>	24	<i>Buah</i>	5.000	120.000
<i>ballpoint medium</i>	15	<i>Buah</i>	25.000	375.000
<i>ordner</i>	20	<i>Buah</i>	50.000	1.000.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<i>scanner accesories barcode scanner adapter for serial type</i>	2	Unit	730.000	1.460.000
<b>05. pengelolaan sistem informasi pengadaan barang/jasa</b>				<b>38.757.000</b>
<i>kertas hvs folio f4 70 gr</i>	50	Rim	55.000	2.750.000
<i>toner laserjet</i>	8	Buah	1.800.000	14.400.000
<i>refil toner laser</i>	16	Buah	300.000	4.800.000
<i>refil tinta epson warna</i>	8	Buah	100.000	800.000
<i>buku folio</i>	10	Buah	50.000	500.000
<i>atom clip</i>	10	Doos	12.000	120.000
<i>binder clips 19 mm</i>	5	dos	41.000	205.000
<i>binder clips 32 mm</i>	5	dos	43.000	215.000
<i>stofmap/snelhecter folio</i>	149	Buah	6.000	894.000
<i>flashdisk</i>	12	Buah	100.000	1.200.000
<i>staples kecil</i>	12	Buah	18.000	216.000
<i>isi staples kecil</i>	12	Dus	25.000	300.000
<i>amplop putih kecil</i>	5	dos	9.000	45.000
<i>amplop panjang 110 x 230 mm</i>	5	dos	45.000	225.000
<i>lem stik / glue stik 40 gr</i>	3	Buah	20.000	60.000
<i>batu baterai aa</i>	24	Buah	13.000	312.000
<i>batu baterai aaa</i>	24	Buah	15.000	360.000
<i>cutter besar</i>	4	Buah	20.000	80.000
<i>stabillo</i>	9	Buah	20.000	180.000
<i>bolpoint</i>	24	Buah	5.000	120.000
<i>ballpoint medium</i>	15	Buah	25.000	375.000
<i>ordner</i>	12	Buah	50.000	600.000
<i>external hard disk/ storage 3.5" 1500 gb</i>	4	Buah	2.500.000	10.000.000
<b>06. pembinaan sdm dan kelembagaan pengadaan barang/jasa</b>				<b>20.860.000</b>
<i>kertas hvs folio f4 70 gr</i>	80	Rim	55.000	4.400.000
<i>kertas a4</i>	33	Rim	47.000	1.551.000
<i>stofmap/snelhecter folio</i>	600	Buah	6.000	3.600.000
<i>bolpoint</i>	100	Buah	5.000	500.000
<i>amplop putih kecil</i>	11	dos	9.000	99.000
<i>amplop panjang 110 x 230 mm</i>	22	dos	45.000	990.000
<i>toner laserjet</i>	3	Buah	1.800.000	5.400.000
<i>refill toner laser</i>	3	Buah	250.000	750.000
<i>flashdisk</i>	4	Buah	100.000	400.000
<i>stabillo</i>	5	Buah	20.000	100.000
<i>cutter besar</i>	3	Buah	20.000	60.000
<i>refil tinta</i>	4	Botol	55.000	220.000
<i>binder clips 19 mm</i>	4	dos	41.000	164.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<i>binder clips 32 mm</i>	3	<i>dos</i>	43.000	129.000
<i>atom clip</i>	10	<i>Doos</i>	12.000	120.000
<i>staples besar</i>	10	<i>Buah</i>	61.000	610.000
<i>staples kecil</i>	9	<i>Buah</i>	18.000	162.000
<i>isi staples besar</i>	30	<i>Dus</i>	26.000	780.000
<i>isi staples kecil</i>	33	<i>Dus</i>	25.000	825.000
<b>07. advokasi pengadaan barang/jasa</b>				<b>39.138.000</b>
<i>kertas hvs folio f4 70 gr</i>	90	<i>Rim</i>	55.000	4.950.000
<i>kertas a4</i>	30	<i>Rim</i>	47.000	1.410.000
<i>bolpoint</i>	60	<i>Buah</i>	5.000	300.000
<i>ballpoint medium</i>	60	<i>Buah</i>	25.000	1.500.000
<i>amplop putih kecil</i>	24	<i>dos</i>	9.000	216.000
<i>amplop panjang 110 x 230 mm</i>	24	<i>dos</i>	45.000	1.080.000
<i>toner laserjet</i>	6	<i>Buah</i>	1.800.000	10.800.000
<i>refill toner laser</i>	10	<i>Buah</i>	250.000	2.500.000
<i>flashdisk</i>	20	<i>Buah</i>	100.000	2.000.000
<i>stabillo</i>	15	<i>Buah</i>	20.000	300.000
<i>tipex</i>	20	<i>Buah</i>	6.500	130.000
<i>lem stick 25 gr</i>	12	<i>Bh</i>	15.000	180.000
<i>cutter besar</i>	10	<i>Buah</i>	20.000	200.000
<i>stofmap/snelhecter folio</i>	402	<i>Buah</i>	6.000	2.412.000
<i>refil tinta</i>	50	<i>Botol</i>	55.000	2.750.000
<i>binder clips 19 mm</i>	50	<i>dos</i>	41.000	2.050.000
<i>binder clips 32 mm</i>	50	<i>dos</i>	43.000	2.150.000
<i>atom clip</i>	10	<i>Doos</i>	12.000	120.000
<i>staples besar</i>	10	<i>Buah</i>	61.000	610.000
<i>staples kecil</i>	10	<i>Buah</i>	18.000	180.000
<i>isi staples besar</i>	40	<i>Dus</i>	26.000	1.040.000
<i>isi staples kecil</i>	40	<i>Dus</i>	25.000	1.000.000
<i>buku folio</i>	10	<i>Buah</i>	50.000	500.000
<i>buku kuitansi</i>	10	<i>Buah</i>	26.000	260.000
<i>ordner</i>	10	<i>Buah</i>	50.000	500.000
<b>09. pelayanan jasa surat menyurat dan kearsipan biro</b>				<b>30.000.000</b>
<i>kertas hvs folio f4 70 gr</i>	112	<i>Rim</i>	55.000	6.160.000
<i>kertas a4</i>	50	<i>Rim</i>	47.000	2.350.000
<i>stofmap/snelhecter folio</i>	223	<i>Buah</i>	6.000	1.338.000
<i>bolpoint</i>	100	<i>Buah</i>	5.000	500.000
<i>amplop putih kecil</i>	20	<i>dos</i>	9.000	180.000
<i>amplop panjang 110 x 230 mm</i>	30	<i>dos</i>	45.000	1.350.000
<i>toner laserjet</i>	2	<i>Buah</i>	1.800.000	3.600.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<i>refill toner laser</i>	15	<i>Buah</i>	250.000	3.750.000
<i>stabillo</i>	20	<i>Buah</i>	20.000	400.000
<i>tipex</i>	20	<i>Buah</i>	6.500	130.000
<i>lem stick 25 gr</i>	15	<i>Bh</i>	15.000	225.000
<i>cutter besar</i>	10	<i>Buah</i>	20.000	200.000
<i>hecmachine besar (no.24/6/330)</i>	5	<i>Buah</i>	148.000	740.000
<i>tinta fotocopy (serbuk) 500gr</i>	2	<i>Box</i>	831.000	1.662.000
<i>stopmap folio</i>	75	<i>Buah</i>	5.000	375.000
<i>refil tinta</i>	30	<i>Botol</i>	55.000	1.650.000
<i>binder clips 19 mm</i>	20	<i>dos</i>	41.000	820.000
<i>binder clips 32 mm</i>	20	<i>dos</i>	43.000	860.000
<i>atom clip</i>	25	<i>Doos</i>	12.000	300.000
<i>staples besar</i>	10	<i>Buah</i>	61.000	610.000
<i>staples kecil</i>	10	<i>Buah</i>	18.000	180.000
<i>isi staples besar</i>	20	<i>Dus</i>	26.000	520.000
<i>isi staples kecil</i>	20	<i>Dus</i>	25.000	500.000
<i>buku folio</i>	12	<i>Buah</i>	50.000	600.000
<i>flashdisk</i>	10	<i>Buah</i>	100.000	1.000.000
<b><u>Belanja Perangko, Materai Dan Benda Pos Lainnya</u></b>				<b><u>15.870.000</u></b>
<b>02. perencanaan pengadaan barang/jasa</b>				<b>1.170.000</b>
<i>materai 6000</i>	48	<i>Buah</i>	6.000	288.000
<i>jasa pengiriman</i>	98	<i>Buah</i>	9.000	882.000
<b>03. pelaksanaan pengadaan barang/jasa</b>				<b>13.500.000</b>
<i>jasa pengiriman</i>	1500	<i>Buah</i>	9.000	13.500.000
<b>04. pengelolaan sistem pengadaan barang/jasa secara elektronik</b>				<b>180.000</b>
<i>materai 6000</i>	30	<i>Buah</i>	6.000	180.000
<b>05. pengelolaan sistem informasi pengadaan barang/jasa</b>				<b>300.000</b>
<i>materai 6000</i>	50	<i>Buah</i>	6.000	300.000
<b>07. advokasi pengadaan barang/jasa</b>				<b>720.000</b>
<i>materai 6.000</i>	48	<i>Bh</i>	6.000	288.000
<i>jasa pengiriman</i>	48	<i>Buah</i>	9.000	432.000
<b><u>Belanja Dekorasi/Dokumentasi</u></b>				<b><u>15.100.000</u></b>
<b>02. perencanaan pengadaan barang/jasa</b>				<b>1.400.000</b>
<i>backdrop - mmt</i>	2	<i>Unit</i>	500.000	1.000.000
<i>dokumentasi kegiatan</i>	2	<i>Unit</i>	200.000	400.000
<b>04. pengelolaan sistem pengadaan barang/jasa secara elektronik</b>				<b>8.100.000</b>
<i>dokumentasi kegiatan</i>	3	<i>Unit</i>	200.000	600.000
<i>backdrop - mmt</i>	10	<i>Unit</i>	500.000	5.000.000
<i>cetak stand banner</i>	5	<i>Buah</i>	500.000	2.500.000



Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<b>05. pengelolaan sistem informasi pengadaan barang/jasa</b>				<b>2.800.000</b>
dokumentasi kegiatan	4	Unit	200.000	800.000
backdrop - mmt	4	Unit	500.000	2.000.000
<b>06. pembinaan sdm dan kelembagaan pengadaan barang/jasa</b>				<b>2.800.000</b>
dokumentasi kegiatan	4	Unit	200.000	800.000
backdrop - mmt	4	Unit	500.000	2.000.000
<b><u>Belanja Perlengkapan</u></b>				<b><u>129.600.000</u></b>
<b><u>Diklat/Seminar/Bintek/Sosialisasi/Lokakarya</u></b>				
<b>01. pengkajian dan standarisasi pengadaan barang/jasa</b>				<b>11.000.000</b>
materi kit/seminar kit	110	Buah	100.000	11.000.000
<b>02. perencanaan pengadaan barang/jasa</b>				<b>21.600.000</b>
materi kit/seminar kit	216	Buah	100.000	21.600.000
<b>06. pembinaan sdm dan kelembagaan pengadaan barang/jasa</b>				<b>19.600.000</b>
materi kit/seminar kit	196	Buah	100.000	19.600.000
<b>04. pengelolaan sistem pengadaan barang/jasa secara elektronik</b>				<b>37.600.000</b>
materi kit/seminar kit	376	Buah	100.000	37.600.000
<b>05. pengelolaan sistem informasi pengadaan barang/jasa</b>				<b>39.800.000</b>
materi kit/seminar kit	398	Buah	100.000	39.800.000
<b><u>Belanja Kawat/Faksimili/Internet/Intranet/TV Kabel/TV Satelit</u></b>				<b><u>75.200.000</u></b>
<b>04. pengelolaan sistem pengadaan barang/jasa secara elektronik</b>				<b>75.200.000</b>
software security and anti virus	16	Paket	500.000	8.000.000
belanja internet mobile	48	Bulan	1.400.000	67.200.000
<b><u>Belanja Paket/Pengiriman</u></b>				<b><u>1.764.000</u></b>
<b>06. pembinaan sdm dan kelembagaan pengadaan barang/jasa</b>				<b>1.764.000</b>
jasa pengiriman	196	Buah	9.000	1.764.000
<b><u>Belanja Jasa Pengajar/Instruktur/Narasumber/Tenaga Ahli</u></b>				<b><u>139.300.000</u></b>
<b>01. pengkajian dan standarisasi pengadaan barang/jasa</b>				<b>15.400.000</b>
honorarium narasumber	4	Kegiatan	2.000.000	8.000.000
honorarium moderator	2	Ok	700.000	1.400.000
honorarium narasumber sosialisasi/diklat/edukasi/rakor	6	Orang/jam	1.000.000	6.000.000
<b>02. perencanaan pengadaan barang/jasa</b>				<b>18.200.000</b>
honorarium narasumber sosialisasi/diklat/edukasi/rakor	6	Orang/jam	1.000.000	6.000.000
honorarium narasumber	4	Kegiatan	2.000.000	8.000.000
honorarium moderator	6	Ok	700.000	4.200.000
<b>04. pengelolaan sistem pengadaan barang/jasa secara elektronik</b>				<b>31.400.000</b>
honorarium narasumber sosialisasi/diklat/edukasi/rakor	6	Orang/jam	1.000.000	6.000.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<i>honorarium narasumber</i>	12	<i>Kegiatan</i>	2.000.000	24.000.000
<i>honorarium moderator</i>	2	<i>Ok</i>	700.000	1.400.000
<b>05. pengelolaan sistem informasi pengadaan barang/jasa</b>				<b>32.800.000</b>
<i>honorarium narasumber sosialisasi/diklat/edukasi/rakor</i>	6	<i>Orang/jam</i>	1.000.000	6.000.000
<i>honorarium narasumber</i>	12	<i>Kegiatan</i>	2.000.000	24.000.000
<i>honorarium moderator</i>	4	<i>Ok</i>	700.000	2.800.000
<b>06. pembinaan sdm dan kelembagaan pengadaan barang/jasa</b>				<b>34.800.000</b>
<i>honorarium narasumber sosialisasi/diklat/edukasi/rakor</i>	32	<i>Orang/jam</i>	1.000.000	32.000.000
<i>honorarium moderator</i>	4	<i>Ok</i>	700.000	2.800.000
<b>07. advokasi pengadaan barang/jasa</b>				<b>6.700.000</b>
<i>honorarium narasumber sosialisasi/diklat/edukasi/rakor</i>	6	<i>Orang/jam</i>	1.000.000	6.000.000
<i>honorarium moderator</i>	1	<i>Ok</i>	700.000	700.000
<b><u>Belanja Jasa Tenaga Teknis</u></b>				<b><u>651.600.000</u></b>
<b>01. pengkajian dan standarisasi pengadaan barang/jasa</b>				<b>78.000.000</b>
<i>d4 s/d s1 keatas</i>	24	<i>Ob</i>	3.250.000	78.000.000
<b>02. perencanaan pengadaan barang/jasa</b>				<b>117.000.000</b>
<i>d4 s/d s1 keatas</i>	36	<i>Ob</i>	3.250.000	117.000.000
<b>05. pengelolaan sistem informasi pengadaan barang/jasa</b>				<b>261.600.000</b>
<i>d4 s/d s1 keatas</i>	72	<i>Ob</i>	3.250.000	234.000.000
<i>sd/sltp/slta</i>	12	<i>Ob</i>	2.300.000	27.600.000
<b>06. pembinaan sdm dan kelembagaan pengadaan barang/jasa</b>				<b>117.000.000</b>
<i>d4 s/d s1 keatas</i>	36	<i>Ob</i>	3.250.000	117.000.000
<b>07. advokasi pengadaan barang/jasa</b>				<b>78.000.000</b>
<i>d4 s/d s1 keatas</i>	24	<i>Ob</i>	3.250.000	78.000.000
<b><u>Belanja Cetak</u></b>				<b><u>12.000.000</u></b>
<b>05. pengelolaan sistem informasi pengadaan barang/jasa</b>				<b>7.000.000</b>
<i>cetak leaflet</i>	500	<i>Lembar</i>	14.000	7.000.000
<b>07. advokasi pengadaan barang/jasa</b>				<b>5.000.000</b>
<i>cetak stand banner</i>	5	<i>Buah</i>	500.000	2.500.000
<i>backdrop - mmt</i>	5	<i>Unit</i>	500.000	2.500.000
<b><u>Belanja Penggandaan</u></b>				<b><u>74.551.000</u></b>
<b>01. pengkajian dan standarisasi pengadaan barang/jasa</b>				<b>13.500.000</b>
<i>foto copy</i>	45000	<i>Lembar</i>	300	13.500.000
<b>02. perencanaan pengadaan barang/jasa</b>				<b>12.600.000</b>
<i>foto copy</i>	40000	<i>Lembar</i>	300	12.000.000
<i>penjilidan</i>	24	<i>Bk</i>	25.000	600.000
<b>03. pelaksanaan pengadaan barang/jasa</b>				<b>18.000.000</b>
<i>foto copy</i>	60000	<i>Lembar</i>	300	18.000.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<b>04. pengelolaan sistem pengadaan barang/jasa secara elektronik</b>				<b>6.198.000</b>
foto copy	15660	Lembar	300	4.698.000
penjilidan	60	Bk	25.000	1.500.000
<b>05. pengelolaan sistem informasi pengadaan barang/jasa</b>				<b>3.253.000</b>
foto copy	10010	Lembar	300	3.003.000
penjilidan	10	Bk	25.000	250.000
<b>06. pembinaan sdm dan kelembagaan pengadaan barang/jasa</b>				<b>9.000.000</b>
foto copy	30000	Lembar	300	9.000.000
<b>07. advokasi pengadaan barang/jasa</b>				<b>12.000.000</b>
foto copy	40000	Lembar	300	12.000.000
<b><u>Belanja Sewa Hotel</u></b>				<b><u>759.840.000</u></b>
<b>01. pengkajian dan standarisasi pengadaan barang/jasa</b>				<b>59.400.000</b>
fullboard	110	Oh	540.000	59.400.000
<b>02. perencanaan pengadaan barang/jasa</b>				<b>116.640.000</b>
fullboard	216	Oh	540.000	116.640.000
<b>04. pengelolaan sistem pengadaan barang/jasa secara elektronik</b>				<b>149.040.000</b>
fullboard	276	Oh	540.000	149.040.000
<b>05. pengelolaan sistem informasi pengadaan barang/jasa</b>				<b>112.920.000</b>
fullboard	98	Ok	540.000	52.920.000
fullday meeting	200	Ok	300.000	60.000.000
<b>06. pembinaan sdm dan kelembagaan pengadaan barang/jasa</b>				<b>205.200.000</b>
fullboard	180	Oh	540.000	97.200.000
fullboard	200	Oh	540.000	108.000.000
<b>07. advokasi pengadaan barang/jasa</b>				<b>116.640.000</b>
fullboard	216	Oh	540.000	116.640.000
<b><u>Belanja Makanan Dan Minuman Rapat</u></b>				<b><u>584.200.000</u></b>
<b>01. pengkajian dan standarisasi pengadaan barang/jasa</b>				<b>19.250.000</b>
jamuan makan snack	550	Org/kg/bln	20.000	11.000.000
jamuan makan (nasi dos)	275	Org/kg/bln	30.000	8.250.000
<b>02. perencanaan pengadaan barang/jasa</b>				<b>8.200.000</b>
jamuan makan snack	230	Org/kg/bln	20.000	4.600.000
jamuan makan (nasi dos)	120	Org/kg/bln	30.000	3.600.000
<b>03. pelaksanaan pengadaan barang/jasa</b>				<b>451.250.000</b>
jamuan makan snack	21985	Org/kg/bln	20.000	439.700.000
jamuan makan (nasi dos)	385	Org/kg/bln	30.000	11.550.000
<b>04. pengelolaan sistem pengadaan barang/jasa secara elektronik</b>				<b>28.000.000</b>
jamuan makan snack	620	Org/kg/bln	20.000	12.400.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<i>jamuan makan (nasi dos)</i>	520	Org/kg/bln	30.000	15.600.000
<b>05. pengelolaan sistem informasi pengadaan barang/jasa</b>				<b>6.000.000</b>
<i>jamuan makan snack</i>	120	Org/kg/bln	20.000	2.400.000
<i>jamuan makan (nasi dos)</i>	120	Org/kg/bln	30.000	3.600.000
<b>06. pembinaan sdm dan kelembagaan pengadaan barang/jasa</b>				<b>7.500.000</b>
<i>jamuan makan snack</i>	150	Org/kg/bln	20.000	3.000.000
<i>jamuan makan (nasi dos)</i>	150	Org/kg/bln	30.000	4.500.000
<b>07. advokasi pengadaan barang/jasa</b>				<b>24.000.000</b>
<i>jamuan makan snack</i>	480	Org/kg/bln	20.000	9.600.000
<i>jamuan makan (nasi dos)</i>	480	Org/kg/bln	30.000	14.400.000
<b>10. pelayanan penyediaan makan minum rapat biro</b>				<b>40.000.000</b>
<i>jamuan makan snack</i>	905	Org/kg/bln	20.000	18.100.000
<i>jamuan makan (nasi dos)</i>	730	Org/kg/bln	30.000	21.900.000
<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah</b>				<b>2.333.279.000</b>
<b>01. pengkajian dan standarisasi pengadaan barang/jasa</b>				<b>163.210.000</b>
<i>uang harian perjalanan dinas dalam daerah</i>	208	Hari	370.000	76.960.000
<i>penginapan</i>	105	Oh	550.000	57.750.000
<i>biaya transportasi</i>	1	Ls	28.500.000	28.500.000
<b>02. perencanaan pengadaan barang/jasa</b>				<b>195.260.000</b>
<i>uang harian perjalanan dinas dalam daerah</i>	164	Hari	370.000	60.680.000
<i>penginapan</i>	82	Oh	550.000	45.100.000
<i>biaya transportasi</i>	1	Ls	32.800.000	32.800.000
<i>uang harian fullboard</i>	436	Ohk	130.000	56.680.000
<b>03. pelaksanaan pengadaan barang/jasa</b>				<b>949.133.000</b>
<i>uang harian perjalanan dinas dalam daerah</i>	1464	Hari	370.000	541.680.000
<i>penginapan</i>	492	Oh	550.000	270.600.000
<i>biaya transportasi</i>	1	Ls	136.853.000	136.853.000
<b>04. pengelolaan sistem pengadaan barang/jasa secara elektronik</b>				<b>179.100.000</b>
<i>uang harian perjalanan dinas dalam daerah</i>	280	Hari	370.000	103.600.000
<i>penginapan eselon iii / iv</i>	30	Ohk	850.000	25.500.000
<i>penginapan</i>	70	Oh	550.000	38.500.000
<i>biaya transportasi</i>	1	Ls	11.500.000	11.500.000
<b>05. pengelolaan sistem informasi pengadaan barang/jasa</b>				<b>189.150.000</b>
<i>uang harian perjalanan dinas dalam daerah</i>	300	Hari	370.000	111.000.000
<i>penginapan eselon iii / iv</i>	27	Ohk	850.000	22.950.000
<i>penginapan</i>	64	Oh	550.000	35.200.000
<i>biaya transportasi</i>	1	Ls	20.000.000	20.000.000
<b>06. pembinaan sdm dan kelembagaan pengadaan barang/jasa</b>				<b>55.296.000</b>

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<i>uang harian perjalanan dinas dalam daerah</i>	30	<i>Hari</i>	370.000	11.100.000
<i>penginapan</i>	18	<i>Oh</i>	550.000	9.900.000
<i>uang harian fullboard</i>	200	<i>Ohk</i>	130.000	26.000.000
<i>biaya transportasi</i>	1	<i>Ls</i>	8.296.000	8.296.000
<b>07. advokasi pengadaan barang/jasa</b>				<b>406.490.000</b>
<i>uang harian</i>	552	<i>Oh</i>	370.000	204.240.000
<i>penginapan</i>	275	<i>Oh</i>	550.000	151.250.000
<i>biaya transportasi</i>	1	<i>Ls</i>	51.000.000	51.000.000
<b>08. rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam dan luar daerah</b>				<b>195.640.000</b>
<i>uang harian perjalanan dinas dalam daerah</i>	272	<i>Hari</i>	370.000	100.640.000
<i>penginapan</i>	38	<i>Oh</i>	550.000	20.900.000
<i>biaya transportasi</i>	1	<i>Ls</i>	74.100.000	74.100.000
<b><u>Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah</u></b>				<b><u>2.550.468.000</u></b>
<b>01. pengkajian dan standarisasi pengadaan barang/jasa</b>				<b>303.705.000</b>
<i>uang harian</i>	116	<i>Oh</i>	530.000	61.480.000
<i>penginapan staf</i>	35	<i>Ohk</i>	610.000	21.350.000
<i>penginapan eselon iii / iv</i>	25	<i>Ohk</i>	870.000	21.750.000
<i>biaya transportasi</i>	1	<i>Ls</i>	199.125.000	199.125.000
<b>02. perencanaan pengadaan barang/jasa</b>				<b>178.137.000</b>
<i>uang harian</i>	100	<i>Oh</i>	530.000	53.000.000
<i>penginapan eselon iii / iv</i>	20	<i>Ohk</i>	870.000	17.400.000
<i>penginapan staf</i>	30	<i>Ohk</i>	610.000	18.300.000
<i>biaya transportasi</i>	1	<i>Ls</i>	89.437.000	89.437.000
<b>03. pelaksanaan pengadaan barang/jasa</b>				<b>943.999.000</b>
<i>uang harian</i>	876	<i>Oh</i>	530.000	464.280.000
<i>uang penginapan gol. iii / iv</i>	438	<i>Oh</i>	610.000	267.180.000
<i>biaya transportasi</i>	1	<i>Ls</i>	212.539.000	212.539.000
<b>04. pengelolaan sistem pengadaan barang/jasa secara elektronik</b>				<b>208.155.000</b>
<i>uang harian</i>	144	<i>Oh</i>	530.000	76.320.000
<i>penginapan eselon iii / iv</i>	20	<i>Ohk</i>	870.000	17.400.000
<i>penginapan staf</i>	48	<i>Ohk</i>	610.000	29.280.000
<i>biaya transportasi</i>	1	<i>Ls</i>	85.155.000	85.155.000
<b>05. pengelolaan sistem informasi pengadaan barang/jasa</b>				<b>199.620.000</b>
<i>uang harian</i>	160	<i>Oh</i>	530.000	84.800.000
<i>penginapan eselon iii / iv</i>	20	<i>Ohk</i>	870.000	17.400.000
<i>penginapan staf</i>	55	<i>Ohk</i>	610.000	33.550.000
<i>biaya transportasi</i>	1	<i>Ls</i>	63.870.000	63.870.000
<b>06. pembinaan sdm dan kelembagaan pengadaan barang/jasa</b>				<b>72.180.000</b>

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<i>uang harian</i>	36	<i>Oh</i>	530.000	19.080.000
<i>penginapan eselon iii / iv</i>	12	<i>Ohk</i>	870.000	10.440.000
<i>penginapan staf</i>	6	<i>Ohk</i>	610.000	3.660.000
<i>biaya transportasi</i>	1	<i>Ls</i>	27.000.000	27.000.000
<i>akomodasi</i>	4	<i>Oh</i>	750.000	3.000.000
<i>biaya transportasi</i>	3	<i>Ls</i>	3.000.000	9.000.000
<b>07. advokasi pengadaan barang/jasa</b>				<b>260.312.000</b>
<i>uang harian</i>	108	<i>Oh</i>	530.000	57.240.000
<i>penginapan eselon iii / iv</i>	30	<i>Ohk</i>	870.000	26.100.000
<i>penginapan staf</i>	40	<i>Ohk</i>	610.000	24.400.000
<i>biaya transportasi</i>	1	<i>Ls</i>	152.572.000	152.572.000
<b>08. rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam dan luar daerah</b>				<b>384.360.000</b>
<i>uang harian</i>	296	<i>Oh</i>	530.000	156.880.000
<i>uang penginapan eselon ii</i>	10	<i>Oh</i>	1.000.000	10.000.000
<i>penginapan eselon iii / iv</i>	20	<i>Ohk</i>	870.000	17.400.000
<i>penginapan staf</i>	20	<i>Ohk</i>	610.000	12.200.000
<i>biaya transportasi</i>	1	<i>Ls</i>	187.880.000	187.880.000
<b><u>Belanja Jasa Konsultansi Non Konstruksi</u></b>				<b><u>300.000.000</u></b>
<b>05. pengelolaan sistem informasi pengadaan barang/jasa</b>				<b>300.000.000</b>
<i>biaya pembuatan website</i>	1	<i>Paket</i>	100.000.000	100.000.000
<i>jasa pembuatan aplikasi/program</i>	2	<i>Paket</i>	100.000.000	200.000.000
			<b>Jumlah</b>	<b>8.000.000.000</b>

Semarang, 28 Desember 2018  
**KEPALA BIRO ADMINISTRASI PEMBANGUNAN DAERAH  
PROVINSI JAWA TENGAH**



**Drs. TAVIP SUPRIYANTO, M.Si**  
**NIP. 196410241992031009**



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

00424/DPA/2019  
4.06.4.06.03.17.0004.5.2

**Formulir  
DPA-SKPD 2.2.1**

**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH  
TAHUN ANGGARAN 2019**

Urusan Pemerintahan : 4.06. - FUNGSI LAINNYA  
Organisasi : 4.06.03.03. - Biro Administrasi Pembangunan Daerah  
Program : 4.06.4.06.03.17. - Peningkatan Kualitas Pelaksanaan Kebijakan Daerah  
Kegiatan : 4.06.4.06.03.17.0004. - Kegiatan Pengendalian Bantuan Pembangunan Wilayah  
Waktu Pelaksanaan : 1 (Satu) Tahun Anggaran  
Lokasi Kegiatan : Provinsi Jawa Tengah; Provinsi Jawa Tengah  
Sumber Dana : APBD Provinsi Jawa Tengah

**Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung**

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-Persentase OPD yang pelaksanaan APBDnya sesuai target - Persentase Kegiatan Bantuan Keuangan yang pelaksanaannya sesuai target - Persentase OPD dan Kabupaten/ Kota tertib pelaporan pelaksanaan APBD dan Bankeu - Persentase Ketepatan waktu penyerahan LKPJ kepada DPRD	-85.00 % - 80.00 % - 87.00 % - 100.00 %
Masukan	Tersedia Dana	Rp. 950.000.000,-
Keluaran	-Persentase jumlah kegiatan bantuan keuangan di Kab/Kota Wil I yang pelaksanaannya sesuai target - Persentase jumlah kegiatan bantuan keuangan di Kab/Kota Wil II yang pelaksanaannya sesuai target	-80.00 % - 80.00 %
Keluaran	-Persentase jumlah kegiatan bantuan keuangan di Kab/Kota Wil I yang pelaksanaannya sesuai target - Persentase jumlah kegiatan bantuan keuangan di Kab/Kota Wil II yang pelaksanaannya sesuai target	-80.00 % - 80.00 %
Hasil	-Persentase Kegiatan Bantuan Keuangan yang pelaksanaannya sesuai target	-80.00 %

**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung  
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	<b>BELANJA</b>				<b>950.000.000</b>
5.2.	<b>BELANJA LANGSUNG</b>				<b>950.000.000</b>
5.2.1.	<b>Belanja Pegawai</b>				<b>1.500.000</b>
5.2.1.02.	<b>Honorarium Non PNS</b>				<b>1.500.000</b>
5.2.1.02.06.	Upah Tenaga Kerja				<u>1.500.000</u>
5.2.2.	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>				<b>948.500.000</b>
5.2.2.01.	<b>Belanja Bahan Pakai Habis</b>				<b>23.860.000</b>
5.2.2.01.01.	Belanja Alat Tulis Kantor				<u>21.610.000</u>
5.2.2.01.16.	Belanja Dekorasi/Dokumentasi				<u>2.250.000</u>
5.2.2.03.	<b>Belanja Jasa Kantor</b>				<b>21.000.000</b>
5.2.2.03.20.	Belanja Jasa Pengajar/Instruktur/Narasumber/Tenaga Ahli				<u>21.000.000</u>
5.2.2.06.	<b>Belanja Cetak dan Penggandaan</b>				<b>3.050.000</b>
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				<u>3.050.000</u>
5.2.2.10.	<b>Belanja Sewa Perlengkapan dan Peralatan Kantor</b>				<b>6.100.000</b>
5.2.2.10.01.	Belanja Sewa Meja Kursi				<u>3.000.000</u>
5.2.2.10.08.	Belanja Sewa Peralatan Elektronik				<u>3.100.000</u>
5.2.2.11.	<b>Belanja Makanan dan Minuman</b>				<b>77.650.000</b>
5.2.2.11.02.	Belanja Makanan Dan Minuman Rapat				<u>77.650.000</u>
5.2.2.15.	<b>Belanja Perjalanan Dinas</b>				<b>816.840.000</b>
5.2.2.15.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				<u>816.840.000</u>
<b>Jumlah</b>					<b>950.000.000</b>

**Rencana Penarikan Dana per Triwulan**

Triwulan I	Rp.	237.498.000
Triwulan II	Rp.	237.498.000
Triwulan III	Rp.	237.498.000
Triwulan IV	Rp.	237.506.000
<b>Jumlah</b>	<b>Rp.</b>	<b>950.000.000</b>

Semarang, 28 Desember 2018  
Mengesahkan,  
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah  
PROVINSI JAWA TENGAH

  
**SUMARNO, SE, MM**  
NIP. 197005141992021001

## RINCIAN ANGGARAN BELANJA

Program : 4.06.4.06.03.17 - Peningkatan Kualitas Pelaksanaan Kebijakan Daerah

Kegiatan : 4.06.4.06.03.17.0004 - Kegiatan Pengendalian Bantuan Pembangunan Wilayah

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<b>Upah Tenaga Kerja</b>				<b>1.500.000</b>
<i>petugas kebersihan (rakor dan bintek bankeu)</i>	15	Ok	100.000	1.500.000
<b>Belanja Alat Tulis Kantor</b>				<b>21.610.000</b>
<i>kertas hvs (f4 70 gr)</i>	180	Rim	57.000	10.260.000
<i>kertas hvs (a4 70 gr)</i>	10	Rim	52.000	520.000
<i>ballpoint gel ink pen</i>	50	Buah	12.000	600.000
<i>amplop</i>	10	dos	19.000	190.000
<i>stopmap dinas</i>	120	Buah	5.000	600.000
<i>stopmap folio</i>	400	Bh	600	240.000
<i>ink jet cartridge black</i>	8	Buah	305.000	2.440.000
<i>ink jet cartidge colour</i>	12	Buah	275.000	3.300.000
<i>kertas karbon folio</i>	5	Rim	75.000	375.000
<i>tip - ex</i>	12	Buah	15.000	180.000
<i>stabillo</i>	15	Buah	12.000	180.000
<i>usb flash disk</i>	5	Buah	95.000	475.000
<i>cutter</i>	5	Bh	20.000	100.000
<i>isi cutter</i>	5	dos	20.000	100.000
<i>lem stick</i>	10	Bh	15.000	150.000
<i>binder clips besar</i>	5	dos	46.000	230.000
<i>binder clips kecil</i>	10	dos	46.000	460.000
<i>staples</i>	5	Buah	18.000	90.000
<i>isi staples</i>	10	Pak	23.000	230.000
<i>buku kwitansi</i>	5	Buah	11.000	55.000
<i>gunting</i>	5	Buah	20.000	100.000
<i>snelhecter folio</i>	100	Buah	700	70.000
<i>atom clip</i>	50	Doos	12.000	600.000
<i>penggaris besi, 30 cm</i>	5	Buah	13.000	65.000
<b>Belanja Dekorasi/Dokumentasi</b>				<b>2.250.000</b>
<i>cetak backwall / backdrop (rakor dan bintek bankeu)</i>	5	Buah	450.000	2.250.000
<b>Belanja Jasa Pengajar/Instruktur/Narasumber/Tenaga Ahli</b>				<b>21.000.000</b>
<i>honorarium narasumber (rakor pengendalian bankeu)</i>	24	Oj	750.000	18.000.000
<i>honorarium narasumber (bintek pengendalian bankeu)</i>	4	Oj	750.000	3.000.000
<b>Belanja Peggandaan</b>				<b>3.050.000</b>
<i>fotokopi</i>	2000	Lembar	400	800.000
<i>biaya penjilidan</i>	75	Buku	30.000	2.250.000
<b>Belanja Sewa Meja Kursi</b>				<b>3.000.000</b>
<i>sewa kursi susun dan cover (rakor pengendalian bankeu di kab/kota)</i>	200	Buah	15.000	3.000.000



Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<b><u>Belanja Sewa Peralatan Elektronik</u></b>				<b><u>3.100.000</u></b>
<i>sewa ac (rakor pengendalian bankeu di kab/kota)</i>	4	<i>Pk/hari</i>	400.000	1.600.000
<i>sewa sound system (rakor pengendalian bankeu di kab/kota)</i>	2	<i>Paket</i>	750.000	1.500.000
<b><u>Belanja Makanan Dan Minuman Rapat</u></b>				<b><u>77.650.000</u></b>
<i>snack (rakor pengendalian bankeu)</i>	800	<i>dos</i>	20.000	16.000.000
<i>jamuan makan (prasmanan) (rakor pengendalian bankeu)</i>	800	<i>Ok</i>	65.000	52.000.000
<i>snack (bintek pengendalian bankeu)</i>	90	<i>dos</i>	20.000	1.800.000
<i>jamuan makan (prasmanan) (bintek pengendalian bankeu)</i>	90	<i>Ok</i>	65.000	5.850.000
<i>snack (rapat persiapan monev pengendalian bankeu)</i>	100	<i>dos</i>	20.000	2.000.000
<b><u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah</u></b>				<b><u>816.840.000</u></b>
<i>uang harian (verifikasi, rakor dan monev bankeu)</i>	1352	<i>Oh</i>	370.000	500.240.000
<i>penginapan (verifikasi, rakor dan monev bankeu)</i>	516	<i>Oh</i>	500.000	258.000.000
<i>uang representasi (pejabat eselon ii)</i>	4	<i>Oh</i>	150.000	600.000
<i>biaya transportasi (1 tahun)</i>	1	<i>Ls</i>	58.000.000	58.000.000
			<b>Jumlah</b>	<b>950.000.000</b>

Semarang, 28 Desember 2018  
KEPALA BIRO ADMINISTRASI PEMBANGUNAN DAERAH  
PROVINSI JAWA TENGAH



**Drs. TAVIP SUPRIYANTO, M.Si**  
NIP. 196410241992031009



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

00425/DPA/2019

4.06.4.06.03.17.0005.5.2

**Formulir  
DPA-SKPD 2.2.1**

**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH  
TAHUN ANGGARAN 2019**

Urusan Pemerintahan : 4.06. - FUNGSI LAINNYA  
Organisasi : 4.06.03.03. - Biro Administrasi Pembangunan Daerah  
Program : 4.06.4.06.03.17. - Peningkatan Kualitas Pelaksanaan Kebijakan Daerah  
Kegiatan : 4.06.4.06.03.17.0005. - Kegiatan Pengkajian Usulan Sinergitas Pembangunan Kabupaten/Kota  
Waktu Pelaksanaan : 1 (Satu) Tahun Anggaran  
Lokasi Kegiatan : Provinsi Jawa Tengah;Provinsi Jawa Tengah  
Sumber Dana : APBD Provinsi Jawa Tengah

**Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung**

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-Persentase OPD yang pelaksanaan APBDnya sesuai target	-85.00 %
	- Persentase Kegiatan Bantuan Keuangan yang pelaksanaannya sesuai target	- 80.00 %
	- Persentase OPD dan Kabupaten/ Kota tertib pelaporan pelaksanaan APBD dan Bankeu	- 87.00 %
	- Persentase Ketepatan waktu penyerahan LKPJ kepada DPRD	- 100.00 %
Masukan	Tersedia Dana	Rp. 250.000.000,-
Keluaran	-Persentase usulan Pembangunan Kab/Kota Wil I yang ditindaklanjuti	-85.00 %
	- Persentase usulan Pembangunan Kab/Kota Wil II yang ditindaklanjuti	- 85.00 %
Keluaran	-Persentase usulan Pembangunan Kab/Kota Wil I yang ditindaklanjuti	-85.00 %
	- Persentase usulan Pembangunan Kab/Kota Wil II yang ditindaklanjuti	- 85.00 %
Hasil	-Persentase Kegiatan Bantuan Keuangan yang pelaksanaannya sesuai target	-80.00 %


**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung  
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	BELANJA				250.000.000
5.2.	BELANJA LANGSUNG				250.000.000
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				250.000.000
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				17.900.000
5.2.2.01.01.	Belanja Alat Tulis Kantor				<u>17.900.000</u>
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				3.600.000
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				<u>3.600.000</u>
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				22.000.000
5.2.2.11.02.	Belanja Makanan Dan Minuman Rapat				<u>22.000.000</u>
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				206.500.000
5.2.2.15.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				<u>160.460.000</u>
5.2.2.15.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				<u>46.040.000</u>
<b>Jumlah</b>					<b>250.000.000</b>

**Rencana Penarikan Dana per Triwulan**

Triwulan I	Rp.	62.499.000
Triwulan II	Rp.	62.499.000
Triwulan III	Rp.	62.499.000
Triwulan IV	Rp.	62.503.000
<b>Jumlah</b>	<b>Rp.</b>	<b>250.000.000</b>

Semarang, 28 Desember 2018  
Mengesahkan,  
**Pejabat Pengelola Keuangan Daerah  
PROVINSI JAWA TENGAH**

  
**SUMARNO, SE, MM**  
NIP. 197005141992021001

## RINCIAN ANGGARAN BELANJA

Program : 4.06.4.06.03.17 - Peningkatan Kualitas Pelaksanaan Kebijakan Daerah

Kegiatan : 4.06.4.06.03.17.0005 - Kegiatan Pengkajian Usulan Sinergitas Pembangunan Kabupaten/Kota

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<b><u>Belanja Alat Tulis Kantor</u></b>				<b><u>17.900.000</u></b>
<i>kertas hvs (f4 70 gr)</i>	100	Rim	57.000	5.700.000
<i>kertas hvs (a4 70 gr)</i>	10	Rim	52.000	520.000
<i>ballpoint gel ink pen</i>	30	Buah	12.000	360.000
<i>amplop</i>	5	dos	19.000	95.000
<i>stopmap dinas</i>	100	Buah	5.000	500.000
<i>stopmap kertas</i>	100	Buah	600	60.000
<i>snelhecter folio</i>	100	Buah	700	70.000
<i>kertas karbon folio</i>	5	dos	75.000	375.000
<i>tip ex</i>	5	Buah	15.000	75.000
<i>stabillo</i>	10	Buah	12.000	120.000
<i>flashdisk</i>	5	Buah	95.000	475.000
<i>cutter besar</i>	5	Buah	20.000	100.000
<i>isi cutter besar</i>	5	Doos	20.000	100.000
<i>binder clips 19 mm</i>	10	dos	46.000	460.000
<i>binder clips 32 mm</i>	10	dos	46.000	460.000
<i>atom clip</i>	20	Doos	12.000	240.000
<i>staples</i>	10	Buah	18.000	180.000
<i>isi staples</i>	10	Pak	23.000	230.000
<i>snelechter (plastik)</i>	60	Buah	3.000	180.000
<i>penggaris besi, 30 cm</i>	5	Buah	13.000	65.000
<i>lakban</i>	5	Buah	21.000	105.000
<i>toner printer laserjet</i>	5	Buah	1.200.000	6.000.000
<i>kertas hvs folio 70 gram warna</i>	6	Rim	65.000	390.000
<i>post it</i>	10	Pak	16.000	160.000
<i>file box</i>	20	Bh	44.000	880.000
<b><u>Belanja Penggandaan</u></b>				<b><u>3.600.000</u></b>
<i>biaya penjiilidan</i>	40	Buku	30.000	1.200.000
<i>fotocopy</i>	6000	Lembar	400	2.400.000
<b><u>Belanja Makanan Dan Minuman Rapat</u></b>				<b><u>22.000.000</u></b>
<i>snack</i>	400	Hok	20.000	8.000.000
<i>makan</i>	400	Hok	35.000	14.000.000
<b><u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah</u></b>				<b><u>160.460.000</u></b>
<i>uang harian perjalanan dinas dalam daerah</i>	288	Hari	370.000	106.560.000
<i>penginapan</i>	72	Oh	500.000	36.000.000
<i>transportasi</i>	1	tahun	17.900.000	17.900.000
<b><u>Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah</u></b>				<b><u>46.040.000</u></b>
<i>uang harian</i>	24	Oh	530.000	12.720.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<i>penginapan/hotel</i>	12	<i>Oh</i>	610.000	7.320.000
<i>tiket angkutan umum (1 tahun)</i>	1	<i>Ok</i>	26.000.000	26.000.000
<b>Jumlah</b>				<b>250.000.000</b>

Semarang, 28 Desember 2018  
**KEPALA BIRO ADMINISTRASI PEMBANGUNAN DAERAH  
PROVINSI JAWA TENGAH**



**Drs. TAVIP SUPRIYANTO, M.Si**  
**NIP. 196410241992031009**



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

00426/DPA/2019  
4.06.4.06.03.17.0006.5.2

**Formulir  
DPA-SKPD 2.2.1**

**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH  
TAHUN ANGGARAN 2019**

Urusan Pemerintahan : 4.06. - FUNGSI LAINNYA  
Organisasi : 4.06.03.03. - Biro Administrasi Pembangunan Daerah  
Program : 4.06.4.06.03.17. - Peningkatan Kualitas Pelaksanaan Kebijakan Daerah  
Kegiatan : 4.06.4.06.03.17.0006. - Kegiatan Pelaporan dan Analisis Pelaksanaan Pembangunan  
Waktu Pelaksanaan : 1 (Satu) Tahun Anggaran  
Lokasi Kegiatan : Provinsi Jawa Tengah; Provinsi Jawa Tengah  
Sumber Dana : APBD Provinsi Jawa Tengah

**Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung**

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-Persentase OPD yang pelaksanaan APBDnya sesuai target - Persentase Kegiatan Bantuan Keuangan yang pelaksanaannya sesuai target - Persentase OPD dan Kabupaten/ Kota tertib pelaporan pelaksanaan APBD dan Bankeu - Persentase Ketepatan waktu penyerahan LKPJ kepada DPRD	-85.00 % - 80.00 % - 87.00 % - 100.00 %
Masukan	Tersedia Dana	Rp. 750.000.000,-
Keluaran	-Jumlah laporan bulanan pelaksanaan Bankeu - Jumlah laporan bulanan pelaksanaan APBD	-12.00 Laporan - 12.00 Laporan
Keluaran	-Jumlah laporan bulanan pelaksanaan Bankeu - Jumlah laporan bulanan pelaksanaan APBD	-12.00 Laporan - 12.00 Laporan
Hasil	-Persentase OPD dan Kabupaten/ Kota tertib pelaporan pelaksanaan APBD dan Bankeu	-87.00 %

**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung  
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	<b>BELANJA</b>				<b>750.000.000</b>
5.2.	<b>BELANJA LANGSUNG</b>				<b>750.000.000</b>
5.2.1.	<b>Belanja Pegawai</b>				<b>4.400.000</b>
5.2.1.01.	<b>Honorarium PNS</b>				<b>2.400.000</b>
5.2.1.01.02.	Honorarium Tim Pengadaan Barang Dan Jasa				<u>2.400.000</u>
5.2.1.02.	<b>Honorarium Non PNS</b>				<b>2.000.000</b>
5.2.1.02.06.	Upah Tenaga Kerja				<u>2.000.000</u>
5.2.2.	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>				<b>745.600.000</b>
5.2.2.01.	<b>Belanja Bahan Pakai Habis</b>				<b>58.472.000</b>
5.2.2.01.01.	Belanja Alat Tulis Kantor				<u>17.972.000</u>
5.2.2.01.21.	Belanja Perlengkapan Diklat/Seminar/Bintek/Sosialisasi/Lokakarya				<u>40.500.000</u>
5.2.2.03.	<b>Belanja Jasa Kantor</b>				<b>132.450.000</b>
5.2.2.03.20.	Belanja Jasa Pengajar/Instruktur/Narasumber/Tenaga Ahli				<u>17.250.000</u>
5.2.2.03.32.	Belanja Jasa Tenaga Teknis				<u>115.200.000</u>
5.2.2.06.	<b>Belanja Cetak dan Penggandaan</b>				<b>111.594.000</b>
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				<u>111.594.000</u>
5.2.2.07.	<b>Belanja Sewa Rumah/Gedung/Gudang/Parkir</b>				<b>145.800.000</b>
5.2.2.07.06.	Belanja Sewa Kamar/Akomodasi				<u>145.800.000</u>
5.2.2.11.	<b>Belanja Makanan dan Minuman</b>				<b>14.400.000</b>
5.2.2.11.02.	Belanja Makanan Dan Minuman Rapat				<u>14.400.000</u>
5.2.2.15.	<b>Belanja Perjalanan Dinas</b>				<b>242.884.000</b>
5.2.2.15.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				<u>201.948.000</u>
5.2.2.15.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				<u>40.936.000</u>
5.2.2.21.	<b>Belanja Jasa Konsultansi</b>				<b>40.000.000</b>
5.2.2.21.05.	Belanja Jasa Konsultansi Non Kostruksi				<u>40.000.000</u>
<b>Jumlah</b>					<b>750.000.000</b>

**Rencana Penarikan Dana per Triwulan**

Triwulan I	Rp.	187.500.000
Triwulan II	Rp.	187.500.000
Triwulan III	Rp.	187.500.000
Triwulan IV	Rp.	187.500.000
<b>Jumlah</b>	<b>Rp.</b>	<b>750.000.000</b>

Semarang, 28 Desember 2018  
Mengesahkan,  
**Pejabat Pengelola Keuangan Daerah  
PROVINSI JAWA TENGAH**

  
**SUMARNO, SE, MM**  
NIP. 197005141992021001

## RINCIAN ANGGARAN BELANJA

Program : 4.06.4.06.03.17 - Peningkatan Kualitas Pelaksanaan Kebijakan Daerah

Kegiatan : 4.06.4.06.03.17.0006 - Kegiatan Pelaporan dan Analisis Pelaksanaan Pembangunan

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<b><u>Honorarium Tim Pengadaan Barang Dan Jasa</u></b>				<b><u>2.400.000</u></b>
<i>pejabat pengadaan</i>	4	<i>Orang/paket Pengadaan</i>	300.000	1.200.000
<i>pejabat penerima</i>	4	<i>Orang/paket Pengadaan</i>	300.000	1.200.000
<b><u>Upah Tenaga Kerja</u></b>				<b><u>2.000.000</u></b>
<i>tenaga kebersihan</i>	20	<i>Ob</i>	100.000	2.000.000
<b><u>Belanja Alat Tulis Kantor</u></b>				<b><u>17.972.000</u></b>
<i>kertas hvs f4 70 gram</i>	70	<i>Rim</i>	57.000	3.990.000
<i>kertas hvs a4 70 gram</i>	66	<i>Rim</i>	52.000	3.432.000
<i>flashdisk</i>	6	<i>Buah</i>	95.000	570.000
<i>ballpoint biasa</i>	24	<i>Buah</i>	6.000	144.000
<i>amplop (panjang)</i>	10	<i>Pak</i>	19.000	190.000
<i>stopmap folio</i>	530	<i>Buah</i>	600	318.000
<i>snelhecter folio</i>	500	<i>Buah</i>	700	350.000
<i>toner printer laser</i>	1	<i>Buah</i>	1.200.000	1.200.000
<i>staples</i>	10	<i>Buah</i>	18.000	180.000
<i>isi staples</i>	30	<i>Pak</i>	23.000	690.000
<i>kertas karbon</i>	6	<i>dos</i>	75.000	450.000
<i>tip - ex</i>	8	<i>Buah</i>	15.000	120.000
<i>lem stick</i>	6	<i>Bh</i>	15.000	90.000
<i>spidol whiteboard</i>	20	<i>Buah</i>	16.000	320.000
<i>spidol permanen</i>	20	<i>Buah</i>	16.000	320.000
<i>cutter besar</i>	12	<i>Buah</i>	20.000	240.000
<i>isi cutter besar</i>	10	<i>dos</i>	20.000	200.000
<i>stabillo boss</i>	10	<i>Buah</i>	12.000	120.000
<i>binder clips 19 mm</i>	20	<i>dos</i>	46.000	920.000
<i>binder clips 32 mm</i>	15	<i>dos</i>	46.000	690.000
<i>atom clip</i>	65	<i>dos</i>	12.000	780.000
<i>lakban</i>	10	<i>Buah</i>	21.000	210.000
<i>post it</i>	10	<i>Pak</i>	16.000	160.000
<i>buku kwitansi</i>	4	<i>Buah</i>	11.000	44.000
<i>file box</i>	25	<i>Bh</i>	44.000	1.100.000
<i>penggaris besi 30 cm</i>	12	<i>Buah</i>	13.000	156.000
<i>penggaris mika, 50 cm</i>	12	<i>Buah</i>	13.000	156.000
<i>pensil 2b</i>	31	<i>Bh</i>	16.000	496.000
<i>isolasi</i>	6	<i>Roll</i>	32.000	192.000
<i>ballpoint gel ink pen</i>	12	<i>Buah</i>	12.000	144.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<b><u>Belanja Perlengkapan</u></b>				<b><u>40.500.000</u></b>
<b><u>Diklat/Seminar/Bintek/Sosialisasi/Lokakarya</u></b>				
<i>materi kit/seminar kit</i>	270	<i>Buah</i>	150.000	40.500.000
<b><u>Belanja Jasa Pengajar/Instruktur/Narasumber/Tenaga Ahli</u></b>				<b><u>17.250.000</u></b>
<i>pejabat eselon iii ke bawah</i>	6	<i>Oj</i>	1.000.000	6.000.000
<i>pejabat eselon iii ke bawah</i>	12	<i>Oj</i>	750.000	9.000.000
<i>honorarium moderator</i>	3	<i>Os</i>	750.000	2.250.000
<b><u>Belanja Jasa Tenaga Teknis</u></b>				<b><u>115.200.000</u></b>
<i>jasa tenaga teknis lulusan d4 s/d s1 keatas</i>	36	<i>Ob</i>	3.200.000	115.200.000
<b><u>Belanja Penggandaan</u></b>				<b><u>111.594.000</u></b>
<i>fotokopi (laporan bulanan opd)</i>	144000	<i>Lembar</i>	400	57.600.000
<i>biaya penjilidan (hard cover laporan bulanan opd)</i>	240	<i>Buku</i>	30.000	7.200.000
<i>fotokopi (laporan bulanan bantuan keuangan)</i>	72000	<i>Lembar</i>	400	28.800.000
<i>biaya penjilidan (hard cover laporan bulanan bantuan keuangan)</i>	240	<i>Buku</i>	30.000	7.200.000
<i>fotokopi</i>	26985	<i>Lembar</i>	400	10.794.000
<b><u>Belanja Sewa Kamar/Akomodasi</u></b>				<b><u>145.800.000</u></b>
<i>paket fullboard</i>	270	<i>Oh</i>	540.000	145.800.000
<b><u>Belanja Makanan Dan Minuman Rapat</u></b>				<b><u>14.400.000</u></b>
<i>snack</i>	288	<i>Ok</i>	20.000	5.760.000
<i>makan siang/malam</i>	288	<i>Ok</i>	30.000	8.640.000
<b><u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah</u></b>				<b><u>201.948.000</u></b>
<i>uang harian</i>	285	<i>Oh</i>	370.000	105.450.000
<i>penginapan</i>	142	<i>Ok</i>	500.000	71.000.000
<i>transportasi</i>	1	<i>Tahun</i>	25.498.000	25.498.000
<b><u>Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah</u></b>				<b><u>40.936.000</u></b>
<i>uang harian</i>	24	<i>Oh</i>	530.000	12.720.000
<i>penginapan/hotel</i>	12	<i>Oh</i>	610.000	7.320.000
<i>transportasi</i>	1	<i>Tahun</i>	20.896.000	20.896.000
<b><u>Belanja Jasa Konsultansi Non Kostruksi</u></b>				<b><u>40.000.000</u></b>
<i>jasa konsultansi non kostruksi</i>	1	<i>Paket</i>	40.000.000	40.000.000
			<b>Jumlah</b>	<b>750.000.000</b>

Semarang, 28 Desember 2018  
**KEPALA BIRO ADMINISTRASI PEMBANGUNAN DAERAH  
PROVINSI JAWA TENGAH**



**Drs. TAVIP SUPRIYANTO, M.Si**  
**NIP. 196410241992031009**



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

00427/DPA/2019  
4.06.4.06.03.17.0007.5.2

**Formulir  
DPA-SKPD 2.2.1**

**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH  
TAHUN ANGGARAN 2019**

Urusan Pemerintahan : 4.06. - FUNGSI LAINNYA  
Organisasi : 4.06.03.03. - Biro Administrasi Pembangunan Daerah  
Program : 4.06.4.06.03.17. - Peningkatan Kualitas Pelaksanaan Kebijakan Daerah  
Kegiatan : 4.06.4.06.03.17.0007. - Kegiatan Penyusunan LKPJ Gubernur Jawa Tengah  
Waktu Pelaksanaan : 1 (Satu) Tahun Anggaran  
Lokasi Kegiatan : Provinsi Jawa Tengah  
Sumber Dana : APBD Provinsi Jawa Tengah

**Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung**

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-Persentase OPD yang pelaksanaan APBDnya sesuai target - Persentase Kegiatan Bantuan Keuangan yang pelaksanaannya sesuai target - Persentase OPD dan Kabupaten/ Kota tertib pelaporan pelaksanaan APBD dan Bankeu - Persentase Ketepatan waktu penyerahan LKPJ kepada DPRD	-85.00 % - 80.00 % - 87.00 % - 100.00 %
Masukan	Tersedia Dana	Rp. 1.600.000.000,-
Keluaran	-Jumlah laporan analisis dan evaluasi capaian kinerja Perangkat Daerah - Jumlah Dokumen LKPJ Gubernur	-1.00 Dokumen - 1.00 Dokumen
Keluaran	-Jumlah laporan analisis dan evaluasi capaian kinerja Perangkat Daerah - Jumlah Dokumen LKPJ Gubernur	-1.00 Dokumen - 1.00 Dokumen
Hasil	-Persentase Ketepatan waktu penyerahan LKPJ kepada DPRD	-100.00 %


**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung  
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	<b>BELANJA</b>				<b>1.600.000.000</b>
5.2.	<b>BELANJA LANGSUNG</b>				<b>1.600.000.000</b>
5.2.1.	<b>Belanja Pegawai</b>				<b>904.750.000</b>
5.2.1.01.	<b>Honorarium PNS</b>				<b>904.750.000</b>
5.2.1.01.01.	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				<u>900.750.000</u>
5.2.1.01.02.	Honorarium Tim Pengadaan Barang Dan Jasa				<u>4.000.000</u>
5.2.2.	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>				<b>695.250.000</b>
5.2.2.01.	<b>Belanja Bahan Pakai Habis</b>				<b>20.256.000</b>
5.2.2.01.01.	Belanja Alat Tulis Kantor				<u>20.256.000</u>
5.2.2.03.	<b>Belanja Jasa Kantor</b>				<b>70.275.000</b>
5.2.2.03.20.	Belanja Jasa Pengajar/Instruktur/Narasumber/Tenaga Ahli				<u>70.275.000</u>
5.2.2.06.	<b>Belanja Cetak dan Penggandaan</b>				<b>136.000.000</b>
5.2.2.06.01.	Belanja Cetak				<u>132.000.000</u>
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				<u>4.000.000</u>
5.2.2.07.	<b>Belanja Sewa Rumah/Gedung/Gudang/Parkir</b>				<b>172.800.000</b>
5.2.2.07.02.	Belanja Sewa Gedung/Kantor/Tempat				<u>172.800.000</u>
5.2.2.11.	<b>Belanja Makanan dan Minuman</b>				<b>64.500.000</b>
5.2.2.11.02.	Belanja Makanan Dan Minuman Rapat				<u>64.500.000</u>
5.2.2.15.	<b>Belanja Perjalanan Dinas</b>				<b>231.419.000</b>
5.2.2.15.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				<u>125.458.000</u>
5.2.2.15.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				<u>105.961.000</u>
<b>Jumlah</b>					<b>1.600.000.000</b>

**Rencana Penarikan Dana per Triwulan**

Triwulan I Rp. 399.999.000  
Triwulan II Rp. 399.999.000  
Triwulan III Rp. 399.999.000  
Triwulan IV Rp. 400.003.000  
**Jumlah Rp. 1.600.000.000**

Semarang, 28 Desember 2018  
Mengesahkan,  
**Pejabat Pengelola Keuangan Daerah  
PROVINSI JAWA TENGAH**

  
**SUMARNO, SE, MM**  
NIP. 197005141992021001



## RINCIAN ANGGARAN BELANJA

Program : 4.06.4.06.03.17 - Peningkatan Kualitas Pelaksanaan Kebijakan Daerah

Kegiatan : 4.06.4.06.03.17.0007 - Kegiatan Penyusunan LKPJ Gubernur Jawa Tengah

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<b><u>Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan</u></b>				<b><u>900.750.000</u></b>
<i>penyusunan lkpj akhir ta. 2018</i>				<b><i>356.100.000</i></b>
<i>penanggung jawab</i>	2	Ob	4.500.000	9.000.000
<i>pengarah</i>	2	Ob	4.250.000	8.500.000
<i>ketua</i>	2	Ob	4.000.000	8.000.000
<i>wakil ketua</i>	4	Ob	3.700.000	14.800.000
<i>sekretaris/koordinator</i>	4	Ob	3.700.000	14.800.000
<i>anggota</i>	78	Ob	3.500.000	273.000.000
<i>staf teknis</i>	14	Ob	2.000.000	28.000.000
<i>penyusunan draft lkpj akhir ta. 2019</i>				<b><i>544.650.000</i></b>
<i>penanggung jawab</i>	3	Ob	4.500.000	13.500.000
<i>pengarah</i>	3	Ob	4.250.000	12.750.000
<i>ketua</i>	3	Ob	4.000.000	12.000.000
<i>wakil ketua</i>	6	Ob	3.700.000	22.200.000
<i>sekretaris/koordinator</i>	6	Ob	3.700.000	22.200.000
<i>anggota</i>	120	Ob	3.500.000	420.000.000
<i>staf teknis</i>	21	Ob	2.000.000	42.000.000
<b><u>Honorarium Tim Pengadaan Barang Dan Jasa</u></b>				<b><u>4.000.000</u></b>
<i>pejabat pengadaan</i>	4	Orang/paket Pengadaan	500.000	2.000.000
<i>pejabat penerima</i>	4	O/p	500.000	2.000.000
<b><u>Belanja Alat Tulis Kantor</u></b>				<b><u>20.256.000</u></b>
<i>amplop</i>	6	Doos	19.000	114.000
<i>kertas hvs a4</i>	100	Rim	52.000	5.200.000
<i>kertas hvs f4</i>	80	Rim	57.000	4.560.000
<i>kertas karbon</i>	2	Dus	75.000	150.000
<i>ballpoint biasa</i>	20	Buah	6.000	120.000
<i>snelechter</i>	100	Buah	700	70.000
<i>atom clip</i>	26	Doos	12.000	312.000
<i>binder clips</i>	10	Doos	46.000	460.000
<i>staples</i>	10	Buah	18.000	180.000
<i>stabillo</i>	10	Buah	16.000	160.000
<i>spidol</i>	10	Buah	16.000	160.000
<i>penghapus cair</i>	6	Bh	15.000	90.000
<i>laser pointer</i>	4	Buah	180.000	720.000
<i>cd/dvd blank disc</i>	4	Pak	160.000	640.000
<i>tempat cd</i>	100	Buah	3.500	350.000
<i>cartridge untuk printer laser jet hitam</i>	4	Buah	305.000	1.220.000
<i>toner printer laser</i>	2	Buah	1.200.000	2.400.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<i>refil toner laser+drum 1500 - 2500 lembar</i>	20	<i>Buah</i>	160.000	3.200.000
<i>stopmap</i>	250	<i>Buah</i>	600	150.000
<b><u>Belanja Jasa Pengajar/Instruktur/Narasumber/Tenaga Ahli</u></b>				<b><u>70.275.000</u></b>
<i>honorarium narasumber dalam penyusunan lkpj gubernur jateng</i>	18	<i>OJ</i>	1.000.000	18.000.000
<i>honorarium tenaga ahli</i>	15	<i>Ok</i>	925.000	13.875.000
<i>jasa tenaga teknis lulusan d4 s/d s1 keatas</i>	12	<i>Ob</i>	3.200.000	38.400.000
<b><u>Belanja Cetak</u></b>				<b><u>132.000.000</u></b>
<i>cetak buku memo</i>	340	<i>Buku</i>	310.000	105.400.000
<i>cetak buku memo</i>	100	<i>Buku</i>	266.000	26.600.000
<b><u>Belanja Penggandaan</u></b>				<b><u>4.000.000</u></b>
<i>fotokopi</i>	10000	<i>Lembar</i>	400	4.000.000
<b><u>Belanja Sewa Gedung/Kantor/Tempat</u></b>				<b><u>172.800.000</u></b>
<i>paket fullboard</i>	160	<i>Oh</i>	540.000	86.400.000
<i>paket fullboard</i>	160	<i>Oh</i>	540.000	86.400.000
<b><u>Belanja Makanan Dan Minuman Rapat</u></b>				<b><u>64.500.000</u></b>
<i>rapat koordinasi penyusunan lkpj</i>				<b><u>27.000.000</u></b>
<i>snack</i>	450	<i>dos</i>	25.000	11.250.000
<i>makan siang/malam</i>	450	<i>Ok</i>	35.000	15.750.000
<i>jamuan pansus lkpj dengan pd/instansi terkait pengampu per rumpun</i>				<b><u>37.500.000</u></b>
<i>jamuan minum dan makanan kecil</i>	375	<i>Ok</i>	25.000	9.375.000
<i>jamuan makan (prasmanan) (375)</i>	375	<i>Ok</i>	75.000	28.125.000
<b><u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah</u></b>				<b><u>125.458.000</u></b>
<i>uang harian</i>	6	<i>OH</i>	520.000	3.120.000
<i>uang harian</i>	195	<i>OH</i>	370.000	72.150.000
<i>akomodasi</i>	85	<i>Oh</i>	500.000	42.500.000
<i>transportasi</i>	1	<i>Tahun</i>	7.688.000	7.688.000
<b><u>Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah</u></b>				<b><u>105.961.000</u></b>
<i>uang harian</i>	9	<i>Oh</i>	830.000	7.470.000
<i>uang harian</i>	63	<i>Hok</i>	530.000	33.390.000
<i>akomodasi</i>	30	<i>Ohk</i>	610.000	18.300.000
<i>transportasi</i>	1	<i>Paket</i>	46.801.000	46.801.000
			<b>Jumlah</b>	<b>1.600.000.000</b>

Semarang, 28 Desember 2018  
**KEPALA BIRO ADMINISTRASI PEMBANGUNAN DAERAH  
PROVINSI JAWA TENGAH**



**Drs. TAVIP SUPRIYANTO, M.Si**  
NIP. 196410241992031009



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

00428/DPA/2019  
4.06.4.06.03.17.0008.5.2

**Formulir  
DPA-SKPD 2.2.1**

**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH  
TAHUN ANGGARAN 2019**

Urusan Pemerintahan	: 4.06. - FUNGSI LAINNYA
Organisasi	: 4.06.03.03. - Biro Administrasi Pembangunan Daerah
Program	: 4.06.4.06.03.17. - Peningkatan Kualitas Pelaksanaan Kebijakan Daerah
Kegiatan	: 4.06.4.06.03.17.0008. - Kegiatan Sinergitas Tim Evaluasi dan Pengawasan Realisasi APBD (TEPRA) Provinsi Jateng dan Kabupaten/ Kota
Waktu Pelaksanaan	: 1 (Satu) Tahun Anggaran
Lokasi Kegiatan	: Provinsi Jawa Tengah
Sumber Dana	: APBD Provinsi Jawa Tengah

**Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung**

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-Persentase OPD yang pelaksanaan APBDnya sesuai target - Persentase Kegiatan Bantuan Keuangan yang pelaksanaannya sesuai target - Persentase OPD dan Kabupaten/ Kota tertib pelaporan pelaksanaan APBD dan Bankeu - Persentase Ketepatan waktu penyerahan LKPJ kepada DPRD	-85.00 % - 80.00 % - 87.00 % - 100.00 %
Masukan	Tersedia Dana	Rp. 400.000.000,-
Keluaran	-Persentase OPD dan Kabupaten/Kota yang menginput Data SIMONTEPRA sesuai kaedah	-70.00 %
Keluaran	-Persentase OPD dan Kabupaten/Kota yang menginput Data SIMONTEPRA sesuai kaedah	-70.00 %
Hasil	-Persentase OPD dan Kabupaten/ Kota tertib pelaporan pelaksanaan APBD dan Bankeu	-87.00 %

**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung  
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	<b>BELANJA</b>				400.000.000
5.2.	<b>BELANJA LANGSUNG</b>				400.000.000
5.2.1.	<b>Belanja Pegawai</b>				3.200.000
5.2.1.01.	<b>Honorarium PNS</b>				1.200.000
5.2.1.01.02.	Honorarium Tim Pengadaan Barang Dan Jasa				1.200.000
5.2.1.02.	<b>Honorarium Non PNS</b>				2.000.000
5.2.1.02.06.	Upah Tenaga Kerja				2.000.000
5.2.2.	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>				396.800.000
5.2.2.01.	<b>Belanja Bahan Pakai Habis</b>				37.067.000
5.2.2.01.01.	Belanja Alat Tulis Kantor				20.067.000
5.2.2.01.21.	Belanja Perlengkapan Diklat/Seminar/Bintek/Sosialisasi/Lokakarya				17.000.000
5.2.2.03.	<b>Belanja Jasa Kantor</b>				77.900.000
5.2.2.03.20.	Belanja Jasa Pengajar/Instruktur/Narasumber/Tenaga Ahli				77.900.000
5.2.2.06.	<b>Belanja Cetak dan Penggandaan</b>				4.000.000
5.2.2.06.01.	Belanja Cetak				4.000.000
5.2.2.07.	<b>Belanja Sewa Rumah/Gedung/Gudang/Parkir</b>				91.800.000
5.2.2.07.02.	Belanja Sewa Gedung/Kantor/Tempat				91.800.000
5.2.2.11.	<b>Belanja Makanan dan Minuman</b>				4.125.000
5.2.2.11.02.	Belanja Makanan Dan Minuman Rapat				4.125.000
5.2.2.15.	<b>Belanja Perjalanan Dinas</b>				181.908.000
5.2.2.15.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				115.108.000
5.2.2.15.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				66.800.000
<b>Jumlah</b>					<b>400.000.000</b>

**Rencana Penarikan Dana per Triwulan**

Triwulan I	Rp.	99.999.000
Triwulan II	Rp.	99.999.000
Triwulan III	Rp.	99.999.000
Triwulan IV	Rp.	100.003.000
<b>Jumlah</b>	<b>Rp.</b>	<b>400.000.000</b>

Semarang, 28 Desember 2018  
Mengesahkan,  
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah  
PROVINSI JAWA TENGAH

  
**SUMARNO, SE, MM**  
NIP. 197005141992021001

## RINCIAN ANGGARAN BELANJA

Program : 4.06.4.06.03.17 - Peningkatan Kualitas Pelaksanaan Kebijakan Daerah  
 Kegiatan : 4.06.4.06.03.17.0008 - Kegiatan Sinergitas Tim Evaluasi dan Pengawasan Realisasi APBD (TEPRA) Provinsi  
 Jateng dan Kabupaten/ Kota

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<b><u>Honorarium Tim Pengadaan Barang Dan Jasa</u></b>				<b><u>1.200.000</u></b>
<i>pejabat pengadaan</i>	2	<i>Orang/paket Pengadaan</i>	300.000	600.000
<i>pejabat penerima</i>	2	<i>Orang/paket Pengadaan</i>	300.000	600.000
<b><u>Upah Tenaga Kerja</u></b>				<b><u>2.000.000</u></b>
<i>tenaga kebersihan</i>	20	<i>Ob</i>	100.000	2.000.000
<b><u>Belanja Alat Tulis Kantor</u></b>				<b><u>20.067.000</u></b>
<i>kertas hvs folio 70 gr</i>	125	<i>Rim</i>	57.000	7.125.000
<i>kertas hvs a4 80 gr</i>	100	<i>Rim</i>	52.000	5.200.000
<i>flash disk</i>	6	<i>Bh</i>	95.000	570.000
<i>ballpoint gel ink pen</i>	12	<i>Buah</i>	12.000	144.000
<i>ballpoint biasa</i>	24	<i>Buah</i>	6.000	144.000
<i>amplop</i>	10	<i>Pak</i>	19.000	190.000
<i>stopmap folio</i>	150	<i>Buah</i>	600	90.000
<i>snelhecter folio</i>	100	<i>Buah</i>	700	70.000
<i>staples</i>	10	<i>Buah</i>	18.000	180.000
<i>isi staples</i>	30	<i>Pak</i>	23.000	690.000
<i>kertas karbon</i>	6	<i>dos</i>	75.000	450.000
<i>penghapus cair</i>	8	<i>Buah</i>	15.000	120.000
<i>lem stick 25 gr</i>	6	<i>Buah</i>	15.000	90.000
<i>spidol white board</i>	20	<i>Buah</i>	16.000	320.000
<i>spidol permanen</i>	20	<i>Buah</i>	16.000	320.000
<i>cutter besar</i>	12	<i>Buah</i>	20.000	240.000
<i>isi cutter besar</i>	10	<i>Doos</i>	20.000	200.000
<i>stabillo</i>	10	<i>Buah</i>	12.000	120.000
<i>binder clips 19 mm</i>	20	<i>dos</i>	46.000	920.000
<i>binder clips 32 mm</i>	15	<i>dos</i>	46.000	690.000
<i>atom clip</i>	65	<i>Doos</i>	12.000	780.000
<i>lakban</i>	10	<i>Buah</i>	21.000	210.000
<i>post it</i>	10	<i>Pak</i>	16.000	160.000
<i>buku kwitansi panjang</i>	4	<i>Buah</i>	11.000	44.000
<i>penggaris besi, 30 cm</i>	12	<i>Buah</i>	13.000	156.000
<i>penggaris mika, 50 cm</i>	12	<i>Buah</i>	13.000	156.000
<i>pensil 2b</i>	31	<i>Buah</i>	16.000	496.000
<i>isolasi</i>	6	<i>Roll</i>	32.000	192.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<b><u>Belanja Perlengkapan</u></b>				<b><u>17.000.000</u></b>
<b><u>Diklat/Seminar/Bintek/Sosialisasi/Lokakarya</u></b>				
<i>materi kit/seminar kit</i>	170	Buah	100.000	17.000.000
<b><u>Belanja Jasa Pengajar/Instruktur/Narasumber/Tenaga Ahli</u></b>				<b><u>77.900.000</u></b>
<i>honorarium narasumber</i>	4	Kegiatan	2.000.000	8.000.000
<i>honorarium narasumber</i>	16	Kegiatan	1.500.000	24.000.000
<i>honorarium moderator</i>	10	Os	750.000	7.500.000
<i>jasa tenaga teknis lulusan d4 s/d s1 keatas</i>	12	Ob	3.200.000	38.400.000
<b><u>Belanja Cetak</u></b>				<b><u>4.000.000</u></b>
<i>fotocopy</i>	10000	Lembar	400	4.000.000
<b><u>Belanja Sewa Gedung/Kantor/Tempat</u></b>				<b><u>91.800.000</u></b>
<i>paket fullboard</i>	170	Oh	540.000	91.800.000
<b><u>Belanja Makanan Dan Minuman Rapat</u></b>				<b><u>4.125.000</u></b>
<i>snack</i>	75	Ok	20.000	1.500.000
<i>makan siang/malam</i>	75	Ok	35.000	2.625.000
<b><u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah</u></b>				<b><u>115.108.000</u></b>
<i>uang harian</i>	157	Oh	370.000	58.090.000
<i>penginapan</i>	79	Oh	500.000	39.500.000
<i>transportasi</i>	1	Tahun	17.518.000	17.518.000
<b><u>Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah</u></b>				<b><u>66.800.000</u></b>
<i>uang harian</i>	30	Oh	530.000	15.900.000
<i>penginapan</i>	15	Oh	610.000	9.150.000
<i>transportasi</i>	1	Tahun	41.750.000	41.750.000
			<b>Jumlah</b>	<b>400.000.000</b>

Semarang, 28 Desember 2018  
**KEPALA BIRO ADMINISTRASI PEMBANGUNAN DAERAH  
PROVINSI JAWA TENGAH**



**Drs. TAVIP SUPRIYANTO, M.Si**  
**NIP. 196410241992031009**



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

00429/DPA/2019  
4.06.4.06.03.18.0001.5.2

**Formulir  
DPA-SKPD 2.2.1**

**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH  
TAHUN ANGGARAN 2019**

Urusan Pemerintahan	: 4.06. - FUNGSI LAINNYA
Organisasi	: 4.06.03.03. - Biro Administrasi Pembangunan Daerah
Program	: 4.06.4.06.03.18. - Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Fungsi Perangkat Daerah
Kegiatan	: 4.06.4.06.03.18.0001. - Kegiatan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Fungsi Perangkat Daerah Bidang Perencanaan dan Penganggaran
Waktu Pelaksanaan	: 1 (Satu) Tahun Anggaran
Lokasi Kegiatan	: Provinsi Jawa Tengah; Provinsi Jawa Tengah
Sumber Dana	: APBD Provinsi Jawa Tengah

**Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung**

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-Persentase Perangkat Daerah Bidang Perencanaan, Penganggaran, Keuangan, dan Aset yang dievaluasi pelaksanaan fungsinya	-100.00 %
Masukan	Tersedia Dana	Rp. 150.000.000,-
Keluaran	-Jumlah laporan pengendalian perangkat daerah Bidang perencanaan, penganggaran, pendapatan dan aset	-1.00 Laporan
Keluaran	-Jumlah laporan pengendalian perangkat daerah Bidang perencanaan, penganggaran, pendapatan dan aset	-1.00 Laporan
Hasil	-Persentase Perangkat Daerah Bidang Perencanaan, Penganggaran, Keuangan, dan Aset yang dievaluasi pelaksanaan fungsinya	-100.00 %


**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung  
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	<b>BELANJA</b>				150.000.000
5.2.	<b>BELANJA LANGSUNG</b>				150.000.000
5.2.2.	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>				150.000.000
5.2.2.01.	<b>Belanja Bahan Pakai Habis</b>				2.180.000
5.2.2.01.01.	Belanja Alat Tulis Kantor				<u>2.180.000</u>
5.2.2.06.	<b>Belanja Cetak dan Penggandaan</b>				3.100.000
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				<u>3.100.000</u>
5.2.2.11.	<b>Belanja Makanan dan Minuman</b>				11.000.000
5.2.2.11.02.	Belanja Makanan Dan Minuman Rapat				<u>11.000.000</u>
5.2.2.15.	<b>Belanja Perjalanan Dinas</b>				133.720.000
5.2.2.15.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				<u>93.600.000</u>
5.2.2.15.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				<u>40.120.000</u>
<b>Jumlah</b>					<b>150.000.000</b>

**Rencana Penarikan Dana per Triwulan**

Triwulan I	Rp.	37.500.000
Triwulan II	Rp.	37.500.000
Triwulan III	Rp.	37.500.000
Triwulan IV	Rp.	37.500.000
<b>Jumlah</b>	<b>Rp.</b>	<b>150.000.000</b>

Semarang, 28 Desember 2018  
Mengesahkan,  
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah  
**PROVINSI JAWA TENGAH**

  
**SUMARNO, SE, MM**  
NIP. 197005141992021001

## RINCIAN ANGGARAN BELANJA

Program : 4.06.4.06.03.18 - Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Fungsi Perangkat Daerah  
 Kegiatan : 4.06.4.06.03.18.0001 - Kegiatan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Fungsi Perangkat Daerah Bidang Perencanaan dan Penganggaran

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<b><u>Belanja Alat Tulis Kantor</u></b>				<b><u>2.180.000</u></b>
<i>kertas hvs</i>	10	<i>Rim</i>	52.000	520.000
<i>kertas hvs</i>	4	<i>Rim</i>	50.000	200.000
<i>flashdisk</i>	2	<i>Buah</i>	94.500	189.000
<i>ballpoint</i>	55	<i>Buah</i>	10.000	550.000
<i>stopmap folio</i>	141	<i>Bh</i>	1.000	141.000
<i>amplop besar</i>	10	<i>Dos</i>	20.000	200.000
<i>atom clip</i>	10	<i>dos</i>	10.000	100.000
<i>staples</i>	5	<i>Buah</i>	20.000	100.000
<i>isi staples</i>	10	<i>Buah</i>	18.000	180.000
<b><u>Belanja Pengandaan</u></b>				<b><u>3.100.000</u></b>
<i>fotocopy</i>	2000	<i>Lembar</i>	300	600.000
<i>pengandaan laporan kegiatan</i>	50	<i>Buku</i>	50.000	2.500.000
<b><u>Belanja Makanan Dan Minuman Rapat</u></b>				<b><u>11.000.000</u></b>
<i>jamuan minum dan makanan kecil</i>	220	<i>Ok</i>	20.000	4.400.000
<i>makanan dan minuman rapat</i>	220	<i>Bulan</i>	30.000	6.600.000
<b><u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah</u></b>				<b><u>93.600.000</u></b>
<i>uang harian perjalanan dinas dalam daerah</i>	120	<i>Hari</i>	370.000	44.400.000
<i>penginapan</i>	80	<i>Oh</i>	450.000	36.000.000
<i>transportasi</i>	1	<i>Paket</i>	13.200.000	13.200.000
<b><u>Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah</u></b>				<b><u>40.120.000</u></b>
<i>uang harian</i>	24	<i>Hok</i>	530.000	12.720.000
<i>penginapan/hotel</i>	16	<i>Oh</i>	600.000	9.600.000
<i>tiket pesawat pp</i>	8	<i>Ok</i>	1.600.000	12.800.000
<i>transportasi</i>	1	<i>Paket</i>	5.000.000	5.000.000
			<b>Jumlah</b>	<b>150.000.000</b>

Semarang, 28 Desember 2018  
**KEPALA BIRO ADMINISTRASI PEMBANGUNAN DAERAH  
 PROVINSI JAWA TENGAH**



**Drs. TAVIP SUPRIYANTO, M.Si**  
**NIP. 196410241992031009**






Kode Rekening	Uraian	Anggaran Tahun Ini (Rp)	Triwulan I (Rp)			Triwulan II (Rp)			Triwulan III (Rp)			Triwulan IV (Rp)		
			Januari	Februari	Maret	April	Mei	Juni	Juli	Agustus	September	Oktober	November	Desember
1	2	3	4			5			6			7		
4.06.4.06.03.03.17.0004	Kegiatan Pengendalian Bantuan Pembangunan Wilayah	950.000.000	79.166.000	79.166.000	79.166.000	79.166.000	79.166.000	79.166.000	79.166.000	79.166.000	79.166.000	79.166.000	79.166.000	79.174.000
4.06.4.06.03.03.17.0005	Kegiatan Pengkajian Usulan Sinergitas Pembangunan Kabupaten/kota	250.000.000	20.833.000	20.833.000	20.833.000	20.833.000	20.833.000	20.833.000	20.833.000	20.833.000	20.833.000	20.833.000	20.833.000	20.837.000
4.06.4.06.03.03.17.0006	Kegiatan Pelaporan dan Analisis Pelaksanaan Pembangunan	750.000.000	62.500.000	62.500.000	62.500.000	62.500.000	62.500.000	62.500.000	62.500.000	62.500.000	62.500.000	62.500.000	62.500.000	62.500.000
4.06.4.06.03.03.17.0007	Kegiatan Penyusunan Lkjp Gubernur Jawa Tengah	1.600.000.000	133.333.000	133.333.000	133.333.000	133.333.000	133.333.000	133.333.000	133.333.000	133.333.000	133.333.000	133.333.000	133.333.000	133.337.000
4.06.4.06.03.03.17.0008	Kegiatan Sinergitas Tim Evaluasi dan Pengawasan Realisasi Apbd (Tepra) Provinsi Jateng dan Kabupaten/ Kota	400.000.000	33.333.000	33.333.000	33.333.000	33.333.000	33.333.000	33.333.000	33.333.000	33.333.000	33.333.000	33.333.000	33.333.000	33.337.000
4.06.4.06.03.03.18	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Fungsi Perangkat Daerah	150.000.000	12.500.000	12.500.000	12.500.000	12.500.000	12.500.000	12.500.000	12.500.000	12.500.000	12.500.000	12.500.000	12.500.000	12.500.000
4.06.4.06.03.03.18.0001	Kegiatan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Fungsi Perangkat Daerah Bidang Perencanaan dan Penganggaran	150.000.000	12.500.000	12.500.000	12.500.000	12.500.000	12.500.000	12.500.000	12.500.000	12.500.000	12.500.000	12.500.000	12.500.000	12.500.000
Jumlah alokasi belanja langsung per bulan		15.000.000.000	1.249.995.000	1.249.995.000	1.249.995.000	1.249.995.000	1.249.995.000	1.249.995.000	1.249.995.000	1.249.995.000	1.249.995.000	1.249.995.000	1.249.995.000	1.250.055.000
Jumlah alokasi belanja langsung per triwulan		15.000.000.000	3.749.985.000			3.749.985.000			3.749.985.000			3.750.045.000		
Sisa kas setelah dikurangi belanja langsung per triwulan		-	-			-			-			-		
Jumlah alokasi belanja tidak langsung dan belanja langsung		-	-			-			-			-		
Sisa kas setelah dikurangi belanja tidak langsung dan belanja langsung		-	-			-			-			-		

Semarang, 28 Desember 2018

BUD

  
SUMARNO, SE, MM  
NIP. 197005141992021001